

2017학년도 제1학기

교육대학원

학사안내



원광대학교
WONKWANG UNIVERSITY

건학정신 및 교육목표

건학정신

“물질이 개벽되니 정신을 개벽하자”는
원불교 개교정신에 바탕하여
과학과 도학을 겸비한 전인교육으로
새 문명사회 건설의 주역 양성을
건학의 기본정신으로 한다.

교 훈

知德兼修
道義實踐

교육목적

대한민국의 교육이념과 원불교 정신에
바탕하여 국가와 인류발전에 필요한
학술이론을 연구·교수하고 덕성을
함양하여 도의를 실천하고 사회에
봉사하는 인재양성을
목적으로 한다.

교육목표

1. 학술탐구

- 학술이론의 창의적 연구
- 응용·실용능력 배양
- 국제화·정보화 능력 육성
- 전통문화 계승과 새로운 문화창조

2. 덕성함양

- 도덕적 품성 수련
- 지도적 인격도야
- 민주시민의 의식 함양

3. 사회봉사

- 보은의 생활화
- 사회정의 실천
- 인류 공동체 의식 확산

원광대학교 교육대학원 교육목표

건학정신

“물질이 개벽되니 정신을 개벽하자”는 원불교 개교정신에 바탕하여 과학과 도학을 겸비한 전인교육으로 새 문명사회 건설의 주역 양성을 건학의 기본정신으로 한다.

교훈

知德兼修 · 道義實踐

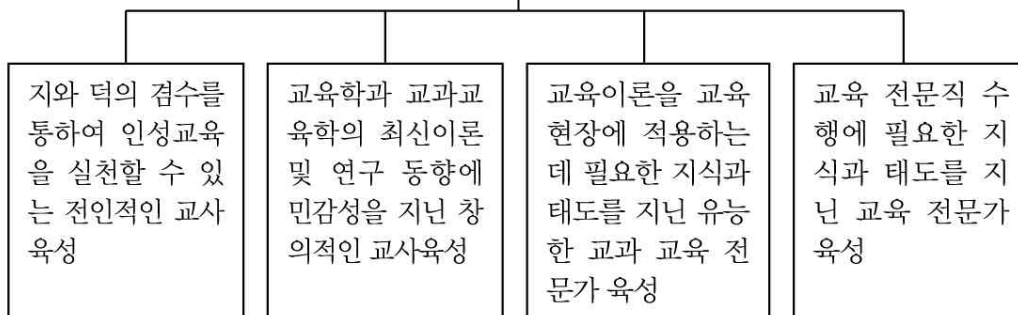


교육대학원 교육목적

대한민국의 교육이념과 원광대학교 건학정신에 바탕하여 교육학 및 전공분야의 이론과 현장교육의 교수방법을 교육하여 교원의 전문성을 신장하고 교과교육의 전문가를 양성함으로써 학교 교육발전에 기여함을 목적으로 하며, 다음의 실천내용을 구체적인 교육목표로 삼는다.



교육목표



원광대학교

원광, 너희는

개벽의 일꾼이어라!

- 목 차 -

■ 2017-1학기 학사일정	6
■ 2017-1학기 강의시간표	
1. 수업시간	7
2. 교직과목	8
3. 전공과목	9
■ 수업 및 학위논문/졸업시험 안내	
1. 개설 전공 및 정원	13
2. 수업 및 수료	14
3. 휴학 및 복학	17
4. 수강신청	17
5. 외국어 및 종합시험	18
6. 예비군 인터넷 신고	19
7. 논문지도	19
■ 학위청구논문	
1. 학위청구논문 제출자격	20
2. 학위청구논문 신청서 제출시기	20
3. 학위논문 내용	20
4. 논문심사	20
5. 논문인쇄 확인	21
6. 학위청구논문 최종 인쇄본 중앙도서관 제출 안내	23
7. 학위청구논문 제출절차	23
8. 학위청구논문 규격 및 양식	24
■ 교육대학원 졸업자의 교원자격 무시험검정 안내	
1. 교사자격증 취득의 일반원칙	35
2. 교원자격 무시험검정	35
3. 전공 및 교직 학점인정	36
4. 전공과목 이수	36
5. 교직과목 이수	37
6. 교육실습	38
7. 교육봉사활동	40
8. 선수과목이수	40
9. 학기별 취득학점	40
10. 전공 및 교직과목 이수학점	41
11. 교직과목의 교수요목	42
12. 표시과목별 기본이수과목	43

13. 교직 적성 및 인성검사	46
14. 응급처치 및 심폐소생술	47
▣ 석사학위만 취득시 이수 설명	
1. 석사학위만 취득(논문작성)	48
2. 2015학년도 이후 신입학한 석사학위만 취득할 원생중 졸업시험 선택시	48
3. 2015학년도 이후 신입학한 석사학위만 취득할 원생중 교원자격증 소지자	48
4. 2014학년도 이전 신입학한 석사학위만 취득할 원생중 교원자격증 소지자	49
▣ 무논문 학위취득과정(졸업시험)의 이수학점 안내	50
▣ 전공 및 교직과목 학점인정서 작성방법(신입학자)(양식수록)	52
▣ 교육대학원 전공주임교수 현황	57
▣ 학생증 발급 안내	58
▣ 주차권 안내(정기주차권, 주차권연장, 일일주차권)(신청서수록)	59
▣ 외국어시험 응시원서	63
▣ 종합시험 응시원서	65
▣ 교육실습 동의서	67
▣ 교육실습생 소개서	69
▣ 교육실습생 서약서	71

2017학년도 1학기 교육대학원 학사일정[15주/30시간]

교육대학원 홈페이지: <http://teacher.wku.ac.kr/>

© 학사일정은 사정에 따라 변경할 수 있음

월	기 간	내 용	비 고
1	17(화) ~ 1/30(월)	2017-1학기 수업계획서 입력	교과목 담당교수
2	2(목) ~ 6(월)	2017-1학기 재학생 수강신청	2017-1학기 재학예정자
	20(월)	2017년 2월 졸업자 학위수여식	학위기, 자격증, 이수증 등 배부
	22(수)	2017-1학기 신입생 오리엔테이션	2017-1학기 신입생
	22(수) ~ 23(목)	2017-1학기 신입생 수강신청	2017-1학기 신입생
3	1(수)	삼일절	휴무일
	7(화) [개강]	2017-1학기 개강	
	7(화) ~ 10(금)	2017-1학기 수강 확인 및 변경기간	신입생 및 재학생
	6(월) ~ 10(금)	외국어시험 응시원서 제출(응시료 2만원)	2학기생부터(3학기생은 필수 응시)
	6(월) ~ 10(금)	졸업증명서 및 성적증명서(17.2월 졸업자) 제출	2017.2월에 대학 졸업한 신입학생
	6(월) ~ 10(금)	교직과정 이수신청서, 학점인정서(학부성적증명서) 제출	교원자격증 취득 과정 신입생
	6(월) ~ 15(수)	교육실습동의서제출	교육실습대상자
	13(월) ~ 17(금)	석사학위 청구논문 신청서 제출(심사료 8만원)	5학기 이상 논문신청자(재학생)
	13(월) ~ 17(금)	교원자격무시험검정원서 제출	교원자격취득예정자(5학기 이상)
	13(월) ~ 17(금)	청구논문 재지도 대상자 등록(심사료8만원 + 지도비12만원)	교육대학원 수료자
	13(월) ~ 17(금)	종합시험 응시원서 접수(과목당 1만원)	4학기이상(, 18학점이상취득)
	13(월) ~ 17(금)	졸업시험 응시원서 접수(과목당 3만원)	5학기이상 졸업시험 선택자
	13(월) ~ 31(금)	석사학위과정신청서(논문제출 or 졸업시험 선택)	2015-1학기 이후 신입학한 3학기 재학생
	13(월) ~ 31(금)	석사학위 청구논문 계획서 제출	3학기(논문제출예정자)
	13(월) ~ 31(금)	석사학위 청구논문 변경원 제출	3학기 이상
	22(수)	연구윤리교육(특강)	논문 제출 예정 원생
	24(금)	휴학 및 복학 접수 마감	휴학 및 복학 대상(희망)자
	29(수)	외국어시험	외국어시험 응시자
	29(수)	교육실습 오리엔테이션(19:45~)	교육실습대상자
4	3(월) ~ 28(금)	교육실습	교육실습대상자
	10(월) ~ 14(금)	석사학위 청구논문 심사위원 위촉	논문 지도교수 및 전공주임교수
	24(월) ~ 27(목)	석사학위 청구논문 심사의뢰(심사용 논문 제출)	논문신청자 -> 논문지도교수
	28(금)	대각개교절	휴무일
5	2(화)	종합시험	4학기이상(외국어시험합격, 18학점이상취득)
	1(월) ~ 19(금)	논문 계획서(및 논문개요)발표 및 보고서 제출 기간	발 표 : 4학기 보고서 제출 : 논문지도교수 -> 교학과
	1(월) ~ 19(금)	논문 공개발표(예비심사) 및 보고서 제출 기간(5학기이상)	심사논문제출 및 발표 : 논문신청자 -> 논문지도교수 보고서 제 출 : 논문지도교수 -> 교학과
	3(수)	석가탄신일	휴무일
	5(금)	어린이날	휴무일
	1(월) ~ 10(수)	교육실습록 및 교육실습결과보고서 제출	교육실습대상자
	15(월)	개교기념일	휴무일
	22(월) ~ 6/2(금)	2017-2학기 신입학 원서 접수	신입학 지원자
	22(월) ~ 6/16(금)	논문 본심사 및 심사 보고서(및 요지) 제출 기간(5학기이상)	심사논문제출 및 발표 : 논문신청자 -> 논문지도교수 보고서 제출 : 논문지도교수 -> 교학과
	31(수)	졸업시험	졸업시험 응시자
	31(수)-6/14(수)	1학기 수업평가	수강생 전원
6	1(목)	육일대재	휴무일
	6(화)	현충일	휴무일
	7(수) ~ 16(금)	논문 인쇄확인(논문1부, 교학과방문)	논문심사 합격자
	15(목) ~ 30(금)	논문최종완성본 제출(5부 등->중앙도서관 운영관리팀)	논문심사 합격자
	20(화), 21(수)	1학기 기말시험 기간(종강)	수강생 전원
	20(화) ~ 23(금)	1학기 성적단표 입력 기간	교과목 담당교수
	26(월) ~ 28(수)	1학기 성적단표 수정 및 이의신청 기간	교과목 담당교수
	30(금)	1학기 성적단표 및 출석부 제출 마감	교과목 담당교수
7	25(월) ~ 8/4(금)	2017-2학기 수업계획서 입력	교과목 담당교수
8	5(토) ~ 8(화)	2017-2학기 재학생 수강신청	2017-2학기 재학예정자
	18(금)	2017년 8월 졸업예정자 학위수여	학위기, 자격증, 이수증 등 배부
	23(수)	2017-2학기 신입생 오리엔테이션	2017-2학기 신입생
	23(수) ~ 24(목)	2017-2학기 신입생 수강신청	2017-2학기 신입생

▣ 2017-1학기 강의시간표 ▣

1. 수업시간 :

교시	시간	화요일	수요일
11,12 교시	18:00 ~ 19:40	• 교직	• 전공
13,14 교시	19:45 ~ 21:25	• 전공	• 교직, 전공(학위만취득자; 일부전공)
15교시	21:30 ~ 22:20	• 교직(특수교육학개론, 교직실무, 교육봉사활동)	

2. 교직과목

구분	학수번호	개설과목명	담당교수	대상학기	강의 시간	강의실
교직 이론	00001027	교육행정및교육경영	박영하	2015 교직비신청자	화11 화12	사범 114(사범관 101강의실)
	00001026	교육사회	조시오	교직신청자, 2015학번이후 교직비신청자		사범 136(사범관 102강의실)
	00001023	교육과정및교육평가	백제은	교직신청자, 2015학번이후 교직비신청자		사범 109(교육공학/매체실습실)
	00001024	교육방법및교육공학	김경현	교직신청자, 2015학번이후 교직비신청자		사범 338(사범관 307강의실)
	00001022	교육철학및교육사	안동순	교직신청자	수 13	사범 114(사범관 101강의실)
	00001025	교육심리	이해춘	교직신청자	수 14	사범 136(사범관 102강의실)
교육 실습	00001008	교육실습 및 윤리	김경현	교직신청자 (4학기이상)	수 13 수 14	사범관B101강의실
교직 소양	00001031	교직실무	김동진	교직신청자, 2015학번이후 교직비신청자	화15 수 15	사범 336(사범 308강의실)
	00001034	특수교육학개론	정희섭	교직신청자, 2015학번이후 교직비신청자	화15 수 15	사범 136(사범관 102강의실)
	00001037	및 학생의 이해	배은자	교직신청자, 2015학번이후 교직비신청자	수 13 수 14	사범 325(사범관 306강의실)

◆2017학년도 이후 입학자는 ‘학교폭력예방 및 학생의 이해’ 필수 이수

◆2013학년도 이후 2016학년도 이전 입학자는 ‘학교폭력의 예방 및 대책(=학교폭력예방의 이론과 실제)’ 과목을 ‘학교폭력예방 및 학생의 이해’ 과목으로 대체하여 이수할 수 있다.

3. 전공과목

공통과학교육전공

구분	학수번호	개설교과목명	담당교수	대상학기	강의시간	강의실
교과내용학	13504011	화학특론1	이기학	전체학기	수11수12	자연관120 (자연관101강의실)
선수과목	13502003	무기화학	유병수	전체학기	화13화14	자연관120 (자연관101강의실)

공통사회교육전공

구분	학수번호	개설교과목명	담당교수	대상학기	강의시간	강의실
교과교육학	13403002	공통사회과교재연구및지도법	박민정	전체학기	화13화14	제2사회관 박민정교수실
교과내용학	13404013	한국지리	문남철	전체학기	수11수12	사범132 (사범관103강의실)

국어교육전공

구분	학수번호	개설교과목명	담당교수	대상학기	강의시간	강의실
교과교육학	11103018	국문학개론	조현일	전체학기	수11수12	사범306 (사범관305강의실)
교과교육학	11103014	국어논리및논술	김대희	전체학기	화13화14	사범325 (사범관306강의실)
교직필수	00001032	교육봉사활동 1반	김대희	3~5학기	화15수15	-

미술교육전공

구분	학수번호	개설교과목명	담당교수	대상학기	강의시간	강의실
교과교육학	10903013	미술논리및논술	장진희	전체학기	화13화14	사범322 (사범관309강의실)
교과내용학	10904035	소묘	최병길	전체학기	화13화14	사범210 (대학원세미나실)
교과내용학	10904032	표현기법	유유리	전체학기	수11수12	사범210 (대학원세미나실)
교직필수	00001032	교육봉사활동 2반	고승근	교원자격증 3~5학기	화15화15	-

상담심리전공

구분	학수번호	개설교과목명	담당교수	대상학기	강의시간	강의실
교과교육학	13103020	상담이론과 실제	이승화	전체학기	수13수14	(사범426)
교과내용학	13104024	아동발달	송혜숙	전체학기	화11수12	
교과내용학	13104007	특수아상담	고영희	전체학기	화13수14	
전공선수	13102002	상담실습및사례연구	임전옥	전체학기	수11수12	

수학교육전공

구분	학수번호	개설교과목명	담당교수	대상학기	강의시간	강의실
교과교육학	11203013	수학교과교재연구및지도법	이정곤	전체학기	화13수14	자연관227 (대학원세미나실)
교과내용학	11204015	미분기하학	조봉식	전체학기	수11수12	자연관227 (대학원세미나실)
교직필수	00001032	교육봉사활동 3반	김주형	3~5학기	화15수15	-

역사교육전공

구분	학수번호	개설교과목명	담당교수	대상학기	강의시간	강의실
교과교육학	10103013	역사교과교육론	고유경	전체학기	화13수14	사범204 (고유경교수실)
교과내용학	10104064	한국고대사	이다운	전체학기	수11수12	사범205 (이다운교수실)

영양교육전공

구분	학수번호	개설교과목명	담당교수	대상학기	강의시간	강의실
교과내용학	13604023	영양교육 및 상담실습	황은희	전체학기	화13수14	생활308 (생활관301강의실)
교과내용학	13604028	조리원리 및 실습	최일숙	전체학기	수11수12	생활308 (생활관301강의실)
교직필수	00001032	교육봉사활동 4반	황은희	교원자격증 3-5학기	화15수15	-

영어교육전공

구분	학수번호	개설교과목명	담당교수	대상학기	강의시간	강의실
교과교육학	10303011	영어교과교재연구및지도법	강양숙	전체학기	수11수12	사범338 (사범관307강의실)
교과교육학	10303017	영어논리및논술	나탈리	전체학기	화13수14	사범336 (사범관308강의실)
교직필수	00001032	교육봉사활동 5반	성일호	교원자격증 3-5학기	화15수15	-

유아교육전공

구분	학수번호	개설교과목명	담당교수	대상학기	강의시간	강의실
교과교육학	12203018	유아교과교재연구및지도법	함은숙	전공주임 교수님의 지도를 받고 수강신청 바랍니다. (문의☎: 850-6427)	수11수12	사범522 ()
교과교육학	12203020	유아논리및논술	김영실		수11수12	사범520 (사범관505강의실)
교과교육학	12203023	유아미술교육	강진		화13화14	사범515 (음률활동지도실)
교과교육학	12203022	유아음악교육	박주희		수11수12	사범515 (음률활동지도실)
교과내용학	12204014	부모교육	김규수		화13화14	사범520 (사범관505강의실)
교과내용학	12204015	유아교육과정	심성경		수11수12	사범506 (사범관502강의실)
교과내용학	12204017	유아교육기관운영관리	김나원		화13화14	사범506 (사범관502강의실)
교과내용학	12204016	유아놀이지도	강진주		화13화14	사범522 (학습활동지도및시청각실)
교직필수	00001032	교육봉사활동 6반	김규수	교원자격증 3~5학기	화15수15	-

음악교육전공()·음악)

구분	학수번호	개설교과목명	담당교수	대상학기	강의시간	강의실
교과교육학	11003009	음악교과교재연구및지도법	이창녕	전체학기	수11수12	60주년기념관112 (60주년기념관101강의실)
교과내용학	11004041	국악실기	임재심	전체학기 (국악)	수11수12	218(임재심교수실)
교과내용학	11004040	전공실기	임재심	전체학기 (국악)	화13화14	218(임재심교수실)
교과내용학	11004036	합창·합주지도법	강성수	전체학기	화13화14	203(60주년기념관203 강의실)
교과내용학	11004013	화성법	장소현	전체학기	화13화14	60주년기념관201 (60주년기념관201강의실)
교직필수	00001032	교육봉사활동 7반	장소현	교원자격증 (음악) 3~5학기	화15수15	-
교직필수	00001032	교육봉사활동 8반	임재심	교원자격증 (국악) 3~5학기	화15수15	-

중국어교육전공

구분	학수번호	개설교과목명	담당교수	대상학기	강의시간	강의실
교과교육학	12603014	중국어교과교재연구및지도법	임승배	전체학기	수11수12	인문316(301강의실)
교과교육학	12603015	중국어논리및논술	강성조	전체학기	화13화14	인문412(403강의실)
교과내용학	12604027	중국어강독	강찬수	전체학기	수11수12	인문531(505강의실)
교과내용학	12604023	중국어회화	이은수	전체학기	화13화14	인문316(301강의실)
교직필수	00001032	교육봉사활동 9반	강찬수	3~5학기	화15수15	-

체육교육전공(·체육)

구분	학수번호	개설교과목명	담당교수	대상학기	강의시간	강의실
교과교육학	11303021	체육교과교육론	신종순	전체학기	수11수12	문화체육관별관206 (205강의실)
교과교육학	11303012	체육교과교재연구및지도법	이현정	전체학기	화13수14	문화체육관별관212 (이현정교수실)
교과교육학	11303017	체육교육론	백의선	전체학기 ()	수11수12	60주년기념관229 (백의선교수실)
교과교육학	11303019	체육논리및논술 1반	문개성	전체학기	화13수14	대학원관207 (대학원교육관201강의실)
교과교육학	11303020	체육사·철학 1반	황정현	전체학기	수11수12	문화체육관별관225 (고창석강의실)(2층)
교과교육학	11303020	체육사·철학 2반	오문자	전체학기 (무용)	화13화14	60주년기념관230 (오문자교수실)
교과교육학	11303018	체육측정평가	김종식	전체학기	수11수12	대학원관207 (대학원교육관201강의실)
교과내용학	11304038	건강교육	김용규	전체학기	수11수12	201(김용규교수실)
교과내용학	11304040	여가레크레이션	조충현	전체학기	수11수12	문화체육관별관213 (조충현교수실)
교과내용학	11304030	운동생리학	송제호	전체학기	화13화14	대학원관205(송제호교수실)
교과내용학	11304037	운동실기	김동문	전체학기	화13화14	대학원관209 (대학원교육관202강의실)
교과내용학	11304031	운동역학	서정석	전체학기	화13화14	구체육관103(103강의실)
교직필수	00001032	교육봉사활동 10반	송제호	(체육) 3~5학기	화15수15	-
교직필수	00001032	교육봉사활동 11반	오문자	교원자격증(무용) 3~5학기	화15수15	-

▣ 수업 및 학위 논문/졸업시험 안내 ▣

1. 개설 전공 및 정원

No.	계열	전공명	학위종별 / 자격종별	정 원
1	인 문 · 사 회	공통사회교육	교육학석사(공통사회교육)/중등학교정교사(2급)공통사회 ☞ 2016-2학기부터 모집중단(2017학년도 폐지)	75명 (양성정원 :46명)
2		교육방법및공학	교육학석사(교육방법및공학) ☞ 2016-2학기부터 모집중단(2017학년도 폐지)	
3		교육행정	교육학석사(교육행정) ☞ 2015-1학기 부터 폐지	
4		국어교육	교육학석사(국어교육)/중등학교정교사(2급)국어	
5		상담심리	교육학석사(상담심리)/ 전문상담교사(1급) ☞ 시도교육청에 신청	
6		역사교육	교육학석사(역사교육)/중등학교정교사(2급)역사	
7		영어교육	교육학석사(영어교육)/중등학교정교사(2급)영어	
8		유아교육	교육학석사(유아교육)/유치원정교사(2급)	
9		중국어교육	교육학석사(중국어교육)/중등학교정교사(2급)중국어	
10		평생교육및교육경영	교육학석사(평생교육및교육경영)/평생교육사(2급) ☞ 2016-2학기부터 모집중단(2017학년도 폐지)	
11	자 연	공통과학교육	교육학석사(공통과학교육)/중등학교정교사(2급)공통과학 ☞ 2016-2학기부터 모집중단(2017학년도 폐지)	
12		수학교육	교육학석사(수학교육)/중등학교정교사(2급)수학	
13		영양교육	교육학석사(영양교육)/영양교사(2급)	
14	예 체 능	미술교육	교육학석사(미술교육)/중등학교정교사(2급)미술	
15		음악교육	교육학석사(음악교육)/중등학교정교사(2급)음악	
16		체육교육	교육학석사(체육교육)/중등학교정교사(2급)체육	

2. 수업 및 수료

□ 강의요일 : 매주 화, 수요일

□ 요일별 교과목 이수영역 :

교시	시간	화요일	수요일
11,12	18:00 ~ 19:40	• 교직	• 전공
13,14	19:45 ~ 21:25	• 전공	• 교직, 전공(일부전공의 학위만취득자)
15	21:30 ~ 22:20	• 교직(특수교육학개론, 교직실무, 교육봉사활동)	

□ 수업년한과 재학년한 : 수업년한은 2년 6개월(5학기), 재학년한은 5년(10학기)으로 한다.

※ 입학 학기부터 계산하여 10학기내에 졸업하지 못하면, 완전수료로 넘어가게 되며, 10학기를 초과한 후 논문 재등록시(졸업시험도 동일)에는 수업료 전액을 납부하여야 논문 재등록 기회(졸업시험 기회)가 최종적으로 1회 부여됩니다.

□ 수업일수 : 수업은 매주 2일간(화, 수) 야간에 실시하며, 수업일수는 15주 이상으로 한다.

□ 학점인정 : 강의시간의 3/4 이상을 출석하고 시험성적이 70점 이상이어야 한다. 다만, 학위 취득에 필요한 전과목 평균성적은 80점 이상이어야 한다.

※ 교원무시험검정 합격기준(졸업평균 환산점수)

- 2009학년도 ~ 2012학년도 입학자 : 취득전체 평균점수 100분의 75점 이상

- 2013학년도 이후 입학자 : 전공과목 취득점수 100분의 75점 이상 + 교직과목 취득점수 100분의 80점 이상(각각 모두 충족해야 함)

□ 학기당 취득학점 : 학위만 취득하는 원생은 6학점(선수과목 제외), 교원자격증 과정자는 8학점(선수과목 제외)

□ 교직 선수과목 : 교육학개론(2013학년도 이후 입학자는 이수하지 않음), 교육철학및교육사, 교육심리, 교육실습및윤리 ≡ 수강신청시 학점제한 초과하여 수강신청 가능함

□ 전공 선수과목 : 학부의 졸업 전공과 현재 교육대학원 전공이 다른 경우 6학점(3과목)의 전공선수과목을 이수해야 졸업가능 (ex. 원광대 국어국문학과 졸업생이 유아교육전공 입학시 -> 유아교육전공에서 개설하는 전공선수과목 6학점 이수해야 함)

□ 수료학점 : 학위과정 수료에 필요한 최저학점은 24학점으로 한다.(논문작성시 24학점, 졸업시험 선택자는 30학점)

□ 시험 및 출석 : 정기시험은 매 학기말에 각 교과목에 대하여 실시하며, 출석 상황이 4분의3 미만일 때에는 해당교과목 성적은 자동 F처리 된다. 단, 공무출장 및 질병에 의한 결석은 공결처리 한다.

□ 학업성적의 등급, 점수 및 평점

등 급	평 점	점 수	비 고
A ⁺	4.5	95 - 100	
A	4.0	90 - 94	
B ⁺	3.5	85 - 89	
B	3.0	80 - 84	
C ⁺	2.5	75 - 79	
C	2.0	70 - 74	
F	0	0 - 69	

□ 자퇴 : 부득이한 사유로 자퇴를 원하는 원생은 자퇴원서를 작성하여 교학과에 제출하여야 한다.(전공주임교수의 서명이 필요합니다.)

□ 제적 : 원생으로서 다음 각호의 1에 해당할 때는 제적할 수 있다.

- 학력 및 경력을 위조한 자
- 등록금 또는 기타 납입금을 소정 기일내에 납입하지 아니한 자
- 휴학기간 만료 후 복학하지 아니한 자
- 휴학기간을 초과하여 휴학한자
- 재학년한 내에 과정(수료학점)을 이수하지 못한 자
- 징계에 의하여 대학원위원회에서 제적 의결된 자

□ 교과목 이수구분 및 학점

▶ 2015학년도 이후 입학자

대학원명	구분	이수구분 및 학점			
		교직	전공	전공선수	계
교육 대학원	①석사학위만 취득	6	18	(6)	24(6)
	②석사학위만 취득(교원자격증 소지자)	면제	24	(6)	24(6)
	③석사학위와 2급 정교사취득	※석사학위 취득요건과 교원자격검정령에 따름			
	④석사학위와 부전공 자격 취득				
	*교원자격증 소지자가 석사학위만 취득 시 위 표 ①, ② 에서 선택 가능(하단 ★ 참조) *상담심리전공은 ① 또는②와 교원자격검정령에 따름 *평생교육사(2급) 취득 희망자는 위 표와 평생교육법에 따름 *①,③ 교직과목 : 교육과정및교육평가, 교육방법및교육공학, 교육사회, 교육행정및교육경영, 특수교육학개론, 교직실무, 학교폭력의예방및대책				

☞ 학교폭력의예방및대책(=학교폭력예방의 이론과 실제, 학교폭력예방 및 학생의 이해

★: 교원자격증 소지자가 석사학위 취득시 ①, ② 에서 선택 가능하나 상담심리전공과 유아교육전공 외의 전공은 재학생이 부족하여 추가 전공과목 개설이 어려울수 있으므로 ①(교직6점, 전공18점) 방법으로 이수 요망

▶ 2013학년도 이후 입학자

대학원명	구 분	이수구분 및 학점					
		교직 과목	전공과목		선수과목		계
			교과교육영역	교과내용영역	전공선수	교직선수	
교육 대학원	①석사학위 및 2급 정교사 취득	10	20		(6)	0~12	30~42(6)
	②석사학위 취득	6	18		(6)	0	24(6)
	③석사학위 취득 [현직교원]	면제	24		(6)	0	24(6)
	④석사학위 및 부전공 이수	2	30		(6)	0	32(6)
	*교과교육영역 6학점(2과목) 이상 포함 (①,④) [교과교육론, 교과교재연구 및 지도법, 교과논리 및 논술] *기본이수과목 14학점(5과목) 이상 포함 (①,④) *교직소양 6학점(3과목)포함 [특수교육학개론, 교직실무, 학교폭력의 예방 및 대책] (①) *현직교원의 부전공과정도 ‘학교폭력의 예방 및 대책’ 이수(이외 교직과목 면제)(④) *교육실습 4학점(2과목)포함[현장실습 ,교육봉사활동]포함 (①) *졸업전체 평균성적 전공 75/100점 이상 (①,④) *졸업전체 평균성적 교직 80/100점 이상 (①) *학위취득에 필요한 평균성적은 80점 이상 (②~③) *교직 적성 및 인성검사 2회 이상 적격판정(①,④,상담심리전공자)						

▶ 2009학년도 이후 2012학년도 이전 입학자

대학원명	구 분	이수구분 및 학점					
		교직 과목	전공과목		선수과목		계
			교과교육영역	교과내용영역	전공선수	교직선수	
교육 대학원	①석사학위 및 2급 정교사 취득	8	20		(6)	0~14	28~42(6)
	②석사학위 취득	6	18		(6)	0	24(6)
	③석사학위 취득 [현직교원]	면제	24		(6)	0	24(6)
	④석사학위 및 부전공 이수	면제	30		(6)	0	30(6)
	*교과교육영역 6학점(2과목) 이상 포함 (①,④) [교과교육론, 교과교재연구 및 지도법, 교과논리 및 논술] *기본이수과목 14학점(5과목) 이상 포함 (①,④) *교직소양 4학점(2과목)포함 [특수교육학개론, 교직실무] (①) *교육실습 4학점(2과목)포함[현장실습 ,교육봉사활동]포함 (①) *졸업전체 평균성적 75/100점 이상 (①,④) *학위취득에 필요한 평균성적은 80점 이상 (②~③) *교직 적성 및 인성검사 1회 이상 적격판정(①,④,상담심리전공자)						

3. 휴학 및 복학

□ 휴학

- 등록전 휴학 : 질병, 가사사정 등으로 인하여 미등록 휴학하고자 할 때는 등록기간 전에 소정의 휴학원을 제출하여 승인을 받아야 한다.
- 등록후 휴학 : 등록후 학기초 2주 이내에 소정의 휴학원을 제출하여 승인받아야 한다.
- 휴학기간은 한 학기 단위로 하되, 통산 3학기를 초과할 수 없다.(연속 3회까지 가능하고, 4회째 휴학 불가능하나 아래 휴학은 예외)
- 휴학기간 3회에 합산되지 않는 예외적인 휴학: 종합병원 4주이상 진단서 첨부한 질병휴학, 병역의무이행으로 인한 휴학(입영통지서), 임신/출산/육아로 인한휴학(임신 또는 출산 확인서 첨부, 육아휴학은 자녀의 정보가 기재된 주민등록등본 또는 가족관계증명서)의 경우 3회 휴학기간에 합산되지 않음
- 다만, 신(재)입학 및 편입학생의 경우 입학당해 학기는 군입대 휴학과 질병에 의한 휴학, 임신/출산/육아로 인한휴학(임신 또는 출산 확인서)에 한한다.

□ 복학 및 재입학

- 휴학한 자가 복학할 때 및 제적당한 자가 재입학하고자 할 때에는 매 학기 등록기간 내에 복학원 및 재입학원을 제출하여야 한다. ☞ 재입학 여석이 있는 경우만 재입학 가능하며 폐지된 전공은 재입학 불가

4. 수강신청

원대홈페이지 ⇨ 웹정보 서비스 ⇨ 아이디, 패스워드 입력 ⇨ 정보서비스 ⇨ 대학원 service ⇨ 교육대학원 ⇨ 수강신청 ⇨ 수강신청관리 ⇨ 개설되어 있는 과목 중 본인이 수강할 과목을 클릭 한다. (파란색 '신청'을 누른다) ⇨ 수강신청 내역서는 '수강신청 내역' 메뉴에 들어가서 '화면출력'을 누른다.

- 수강신청은 2017학년도 1학기 강의시간표에 의하여 본인이 직접 전산 입력 한다.
- 수강신청시 유의사항
 - 원생들은 석사학위 및 자격증 취득에 필요한 교직, 전공 학점 및 기본이수과목 등을 전공 주임교수와 협의하여 수강신청을 하여야 한다.
 - 수강학점 및 선수과목
수강신청은 학기당 6학점을 초과할 수 없는 것이 원칙이나 교원자격증 취득 과정자는 8학점 신청가능(전공선수 및 교직선수과목은 8학점 초과 가능)하며 전공학과와 동일하지 않는 타전공 출신으로서 석사과정에 입학한 자는 전공선수 과목을 졸업전까지 3과목(6학점) 추가 이수해야 함
 - 교원자격증 취득을 위한 교직학점 이수 안내
2급 정교사 자격증 취득을 위해서는 2009학년도 이후 입학자는 총 22학점 이상 이수

하여야 한다.(학부+교육대학원⇨학부에서 이수한 교직이수과목 일부 인정될수 있음;
교육봉사활동은 면제 불가)

- 교직선수과목을 매학기 2학점의 범위 내에서 별도로 수강 신청할 수 있다. (교직선수과목은 매주 수요일 3, 4교시에 개설됨: (교육학개론(2013학년도 이후 입학자는 이수하지 않음), 교육철학및교육사, 교육심리, 교육실습및윤리)

□ 수업관리

강의는 각 전공별 지정 강의실에서 실시하며 출결관리는 교과목 담당교수가 관리한다.

□ 2015학년도 신입학자가 이수하지 않는 과목(학위과정자 및 교원자격증 과정자 비대상)

- 교육학개론, 교육의심리적기초, 교육의사회적기초, 교육의철학적기초, 생활지도와 상담

- ⇨ 추후 폐지할 예정인 과목들임

5. 외국어 및 종합시험

□ 외국어시험

- 원서 제출 기간 : 2017. 3. 6(월)~3 . 10.(금) (본 학사안내서에 수록된 원서 참조)

- 외국어 시험일 : 2017. 3. 29.(수)

- 응시자격 : 외국어 시험 응시자격은 2학기 이상 등록한 자(2학기 원생은 선택, 3학기 원생은 필수 응시) 다만, 석사학위 소지자 및 외국인은 외국어 시험을 면제할수있다.

⇨ 석사학위 소지자 또는 외국인이 외국어시험을 면제 받으려면 증빙서류(석사학위증명서, 외국인등록사실증명서)와 ‘외국어시험 면제 신청서; 교육대학원 홈페이지 자료실 자격시험관련에 탑재’)를 외국어시험 접수기간에 교학과에 제출해야 함

- 시험과목 : 영어, 독어, 일어, 불어, 중국어, 한문, 스페인어 중 택1(단, 영어교육전공은 영어, 중국어교육전공은 중국어 선택함)

- 접수시 제출서류: 외국어시험 응시원서 1부(본 학사안내서 63페이지), 외국어시험 전형료 2만원 송금 영수증(ATM영수증 등)(송금계좌: 추후안내)

□ 종합시험

- 원서 제출 기간 : 2017. 3. 13(월) ~ 3. 17.(금)(본 학사안내서에 수록된 원서 참조)

- 종합 시험일 : 2017. 5. 2.(화)

가. 교직과목 : 2017. 5. 2.(화) 18:00 ~ 19:00(60분간)

나. 전공과목 : 2017. 5. 2.(화) [전공별 전공주임교수님 주관]

- 응시자격 : 외국어 시험에 합격하고 4학기 이상 등록한 자로서 18학점 이상 취득해야함 (4학기 수강신청 학점 포함)

- 시험과목 : 교직1과목, 전공2과목(교과교육학1, 교과내용학1 * . 영양교육전공은 교과내용학 2과목) 단, 2009년도 이후 입학한 현직교원(기간제 교사 제외한 공무원인 교사 또는 사립중고등학교의 정규직 현직교원)은 재직증명서 제출시 교직과목을 면제할수

있다.

○ 접수시 제출서류: 종합시험 응시원서 1부(본 학사안내서 65페이지), 종합시험 전형료 3만원(교직과목 면제시 2만원) 송금 영수증(ATM영수증 등)(송금계좌: 추후안내)

□ 응시절차 및 시기

○ 외국어시험 및 종합시험 응시 대상자는 주임교수의 승인을 얻어 소정의 응시원서와 전형료를 지정 은행계좌에 송금후 송금증(ATM영수증 등)을 제출한다.

(송금계좌: 추후안내)

○ 외국어 및 종합시험은 매 학기 1회 실시한다.

□ 합격 : 각 과목당 100점 만점에 70점 이상을 합격으로 인정한다.

□ 재응시 : 외국어시험 및 종합시험에 불합격한 경우 당학기에 재응시 할수 없고 다음학기에 응시 해야 합니다.

6. 예비군 인터넷 신고

□ 인터넷 신고대상 : 신입생, 일반복학생, 군복학생, 재입학생

□ 인터넷 신고기간 : 추후공지

□ 예비군 인터넷 신고방법

학교홈페이지⇒ 웹정보서비스⇒ ID, PW입력⇒ 정보서비스⇒ 개인신상관리⇒ 예비군신고 입력

□ 예비군 편성확인서가 필요한 학생은 예비군 신고 후 당일 편성확인서를 출력할 수 있습니다.

□ 예비군 신고기간 이전 또는 예비군 신고를 하지 않은 학생은 거주지 예비군 중대에서 부여된 훈련을 받으시기 바랍니다.

□ 기타 자세한 사항은 아래 예민팀으로 문의하시기 바랍니다.

문의처 : 원광대학교 직장 예비군 연대 학생회관 2층 예민팀 (063-850-5490, 5492, 5493)

7. 논문지도

□ 논문지도교수 배정

○ 논문지도교수 배정은 3학기 초에 3학기생의 논문작성계획서에 따라 각 주임교수의 제청으로 대학원위원회의 확정을 받아 대학원장이 위촉한다.

☞ 2015-1학기 이후 신입생은 3학기에 논문제출 또는 졸업시험 여부를 선택한다.(논문선택제 시행)

○ 논문지도교수가 결정된 후에는 원칙적으로 지도교수를 변경할 수 없다. 다만, 장기간의 질병 또는 해외여행 및 기타 부득이한 사유로 논문지도를 계속할 수 없을 경우에는 대학원장의 승인을 얻어 변경할 수 있습니다.

□ 학위논문계획서 제출 : 3학기 초에 전공주임교수와 논문지도교수의 승인을 얻어 작성후 교학과에 제출하여야 한다.

▣ 학위 청구논문 ▣

1. 학위 청구논문 제출 자격

- 외국어 시험과 종합시험에 합격한 자로서 5학기 이상 등록하고 24학점 이상을 이수한 자.(5학기 수강신청 내역 포함)
- 논문지도교수의 배정을 받아 논문연구계획서의 승인을 받고 1학기 이상 논문지도를 받은 자

2. 학위 청구논문 신청서 제출 시기

- 석사학위 청구논문 신청서와 심사료(8만원)를 2017. 3. 17.(금)까지 교육대학원에 제출하여야 한다.(수료생은 20만원)
- 첨부서류
 - ▶ 발급일자가 최근3개월내 주민등록등본 1부
 - ▶ 인터넷 혹은 학교에서 직접 발급한 최근 3개월내 학부성적증명서 1부 (학부성적증명서는 교원자격증 신청자만 제출하며 편입학한 학생은 편입전후 성적증명서 모두 제출)
 - ▶ 2017.3월에 발급한 재직증명서 1부(현직교원에게만 해당됨)
 - ▶ 교원자격 무시험 검정원서 1부(교원자격증 신청자만 해당됨)
 - ▶ 영양사 자격증 사본(영양교육전공) 1부.
- 논문심사시에는 석사학위 청구논문 심사용 3부와 발표용 초록을 전공주임교수를 경유하여 논문지도교수에게 제출하여야 한다.

3. 학위논문 내용

- 학위논문은 전공분야에 대한 건실한 기본지식이 밑바탕이 되어 있음을 나타내고 연구 주제 및 내용이 전문성 및 타당성이 있게 조직되고 서술되어야 한다.

4 논문심사

▣ 논문심사위원

- 전공주임교수는 논문지도교수와 협의하여 교내·외의 교수, 부교수, 박사학위를 소지한 전임교원 또는 학계의 권위자 중에서 논문심사위원 및 심사위원장을 정하여 대학원장에게 제청하여야 한다.
- 논문지도교수는 심사위원장이 될 수 없고 당연직 심사위원이 된다.

- 논문심사위원은 3인(위원장 1인, 위원 2인)으로 구성한다.
- 논문심사는 심사위원 전원이 참석하여 행하여야 한다.

□ 예비심사(논문 공개발표)

- 논문제출자는 심사위원 참석 하에 각 전공별로 1회 이상 논문발표를 하여야 한다.
- 판정은 (합격/불합격)으로 평가하며 예비심사의 통과는 심사위원 3인중 2인이상의 승인을 얻어야 한다.
- 논문심사위원은 연구자의 논문이 부실하여 당해 학기 내에 완성 가능성이 없다고 판정할 때에는 논문의 본 심사를 1학기 이상 연기할 수 있다.

□ 본심사

- 학위논문의 본심사는 대학원장이 지정하는 장소와 시간에 이를 행한다.
- 학위논문 심사상 필요할 때에는 심사위원은 논문 제출자에 대하여 부분, 역본, 모형, 기타 자료를 제출케 할 수 있다.
- 본심사는 논문 예비심사에서 지적된 사항의 수정 보완 여부를 검토하고 학위 논문으로서 결함이 있는가를 판정한다.
- 논문심사위원은 본심사와 병행하여 논문 제출자에 대하여 구두시험을 행한다.
- 학위논문의 심사평가는 100점 만점으로 하여 심사위원 2인 이상이 80점 이상으로 평가할 경우 합격으로 간주한다.(☞ 심사점수 결과를 종합하여 1장의 보고서로 제출)

□ 재심사(수료생의 논문 재지도)

- 석사학위 청구논문 심사결과에서 심사 연기자과 논문심사에 불합격한 자는 다시 논문을 작성하여 재심사를 받아야 한다.
- 논문 재심사 대상자는 논문지도비(12만원)와 심사료(8만원)를 납부하여야 한다.

5. 논문인쇄 확인

□ 학위청구논문 인쇄 확인 기간 : 2017. 6. 7(수) ~ 6. 16.(금)

- 논문을 인쇄하기 전에 최종 논문심사에서 통과된 논문 1부를 A4용지로 출력하여 특수대학원 교학과(학생회관 2층) 교육대학원에 방문하여 확인을 받아 인쇄하여 주시기 바랍니다.

☞ 교학과에서는 논문 내용 및 철자 등의 오타 등 본문 내용에 대해서는 체크하지 않고 다음 사항에 대해서만 형식적 검수를 진행 합니다.(실질적인 심사 및 검수는 논문 지도교수와 심사위원에 의해 완료된 것으로 판단함)

가. 제출 학년도/전기.후기(2017-1학기 논문 제출자는 논문 표지 좌측상단에 '2016학년도'로 표기됨)

나. 제출 월(2017-1학기 논문 제출자의 논문 제출월은 2017년 4월임)

다. 논문 인준월(2017-1학기 논문 제출자의 논문 인준월은 2017년 6월임)

라. 논문제목이 논문심사보고서 및 DataBase 입력 내용과 일치하는지 여부(논문 제목이 변경된 경우 논문 변경원을 제출하여야 함, 논문심사보고서상의 제목과 상이하여 내용이 변

경된 경우에는 논문심사보고서를 재제출 하거나 논문심사보고서에 일치시켜야 함)

☞ 교학과에서 논문신청자의 합격 여부를 판단하는 서면은 논문심사위원의 서명이 포함된 최종 논문심사보고서가 결정적 입니다. 또한 본교 DataBase에 저장된 논문제목 기준으로 졸업식날 받게되는 학위기에 논문제목이 인쇄됩니다. 따라서 학교 DataBase에 저장된 논문신청자의 논문제목은 원칙적으로는 ‘논문제목변경원’을 제출하여야 변경될 수 있습니다.(논문 제목의 띄어쓰기나 단어뒤에 붙는 조사 또는 영문의 대문자 및 소문자의 상이함 정도가 논문심사보고서와 내용상의 상이함을 초래하지 않는 정도일 경우 논문신청자 및 교수님들의 편의를 위하여 교학과에서 일괄 수정합니다.)

☞ **논문제목의 띄어쓰기 및 영문의 대소문자 최종 반영 기준** : 최종으로 중앙도서관에 제출하는 정식 인쇄본 논문의 외표지와 인준서를 복사하여 교학과에 제출하게 되는데 그 복사된 논문 외표지의 제목을 최종 기준으로 그 제목에 맞게 교학과에서 본교 DataBase를 일괄 수정하여 학위기에 인쇄됩니다.

마. 한글 및 영문 초록 수록 여부(국문 및 영문 초록에 주제어 키워드 부여 요망)

학위논문 국문초록에 주제어(키워드) 부여 예시(영문도 아래 예시 동일)
국문초록 및 주제어
계층적 표현에 의한 의료영상의 3차원 구성 및 처리
홍길동
본 논문은 계층적 표현방식에 의하여 연속적인 2차원 단어들로부터 3차원 영상을 재구성하고 처리하기 위한 시스템 구성 및 알고리즘에 관하여 연구하였다. 3차원 영상처리의 효율을 향상시키기 위하여 연결성분 개념과 실루엣 개념을 적용한 3차원공간상에서의 새로운 모델수정 방식을 제안하였으며, 소용량 컴퓨터 시스템에 적용하기 위한 연산속도의 개선 및 메모리 사용을 제안하기 위하여 1-대-8 데이터 구조를 수정하여 적용하였다. 또한 표출된 표면정보와 제안된 관측자 변환 알고리즘은 2차원 화면표시 과정의 연산속도를 개선하였으며, 새로이 적용된 색8진트리는 복잡한 다중구조의 인체기관을 재구성할 수 있었으며, 색표시에 의한 높은 인식도를 얻을 수 있었다.
주제어
컴퓨터그래픽스, 전산화단층촬영, 3차원의료영상, 3차원영상처리, 표면정보, 관측자변환 알고리즘

바. 논문심사위원의 일치 여부

사. 논문지도교수 성명이 심사위원 3명중 제일 아래에 위치하는지 여부 등.

6. 학위청구논문 최종 인쇄본 중앙도서관 제출 안내

- 제출기간 : 2017. 6. 15(목) ~ 6. 30.(금)
- 제출처 : 중앙도서관 운영관리과
- 제출자료 : 1) 논문 이용동의서 1부.(교육대학원 홈페이지)
2) 인쇄본 5부.
3) CD 또는 DVD-ROM 1매(최종본으로 인쇄본과 동일)
- 권장사항 : 원문 작성은 바탕체로 권장
- 문의전화 : 중앙도서관 운영관리과 담당자(850-5447) 연락 바람

7. 학위청구논문 제출 절차

- ① 심사용 논문을 작성할때 심사위원들에게 제출할 논문을 완성한후 추후 최종 논문을 인쇄할 인쇄소(교내 및 익산 대학로 등)에 의뢰하여 논문 제출 양식에 맞게 수정을 거칩니다. (본 학사안내서 논문 규격 및 양식 설명 참조, 논문제출서식: <http://teacher.wku.ac.kr> -> 자료실 -> 논문관련 -> 샘플서식) 인쇄소 수정을 마친후 최종본 논문 파일을 인쇄한 출력본 1부(인쇄검수를 위한 논문은 A4로 인쇄 합니다; 중앙도서관 제출용 최종논문 인쇄 크기는 A4가 아닙니다)를 가지고 교학과 방문
- ② 교학과에서 논문 제목 등을 체크 후 검수 도장을 표지에 날인하여 논문신청자에게 돌려줌(교학과에서는 검수도장을 날인한 외표지의 복사본만 보관합니다.)
- ③ 논문신청자는 중앙도서관 제출용 논문을 정식으로 인쇄 합니다.(복사집 및 인쇄소 등)
- ④ 논문신청자는 중앙도서관 제출용 논문을 인쇄 후에 최종본의 외표지와 인준서(논문심사위원 도장 날인본)를 1부씩 복사해 두고 추후 교학과에 논문수령증 제출시 함께 제출
- ⑤ 교학과에서 받은 검수도장이 찍힌 논문 표지를 지참하여 논문 인쇄 완성본(심사위원 도장 날인; 제출 논문 5부에 심사위원들의 도장을 직접 날인하여도 되고, 1부만 날인후 칼라 복사하여도 됩니다) 5부와 수록CD 1부를 중앙도서관 운영관리과에 제출
- ⑥ 중앙도서관에 논문 제출후 논문 수령증을 수취 합니다.
- ⑦ 논문 수령증과 최종논문 인쇄본의 외표지와 내표지 복사본 1부를 교학과 제출
- ⑧ 교학과에서는 논문신청자가 제출한 최종논문 인쇄본의 외표지 복사본을 기준으로 최종논문의 제목과 학교 DataBase 논문 제목 비교하여 대소문자 및 띄어쓰기 상이함 발생시 최종논문 외표지 제목을 기준으로 일괄수정하여 최종논문 제목에 맞게 수정함(만약 단어 등이 바뀐 경우는 논문심사보고서를 다시 제출하거나 논문을 변경하여 다시 제출하여야 함)
- ⑨ 교학과에서 논문최종합격처리(전산처리)

8. 학위 청구논문 규격 및 양식

□ 인쇄논문의 기준규격

- 책 크기 : 소프트본 : 4×6배판(가로19cm×세로26cm) ☞ B5보다 조금 큼니다.(B5는 가로 18.2cm×세로25.7cm)
- 판면크기 : 14cm×19cm(page 제외)
- 기본활자 : 11 - 12point
- 판 행 : 본문 40자 × 25행으로 인쇄
- 지 질 : 미색모조지 80파운드 정도
- 인쇄방식 : 전산사식을 원칙으로 단면 인쇄를 하되, 황서를 인쇄함을 원칙으로 한다.
- 소프트 논문카바의 색은 지정색(하늘색)으로 하여야 한다.
- 용어 및 문장 : 원칙적으로 국문(한문 포함)으로 한다.
- 표 지 색 : 소프트본은 260파운드 하늘색 모조로 한다.
- 인쇄체 : 특별한 경우를 제외하고는 바탕체로 권장한다.
- 하드카바 : 질은 검정색 표지에 은색 활자.
- 제본형식 : 포클로스 양장

□ 논문편집 및 수록 방법

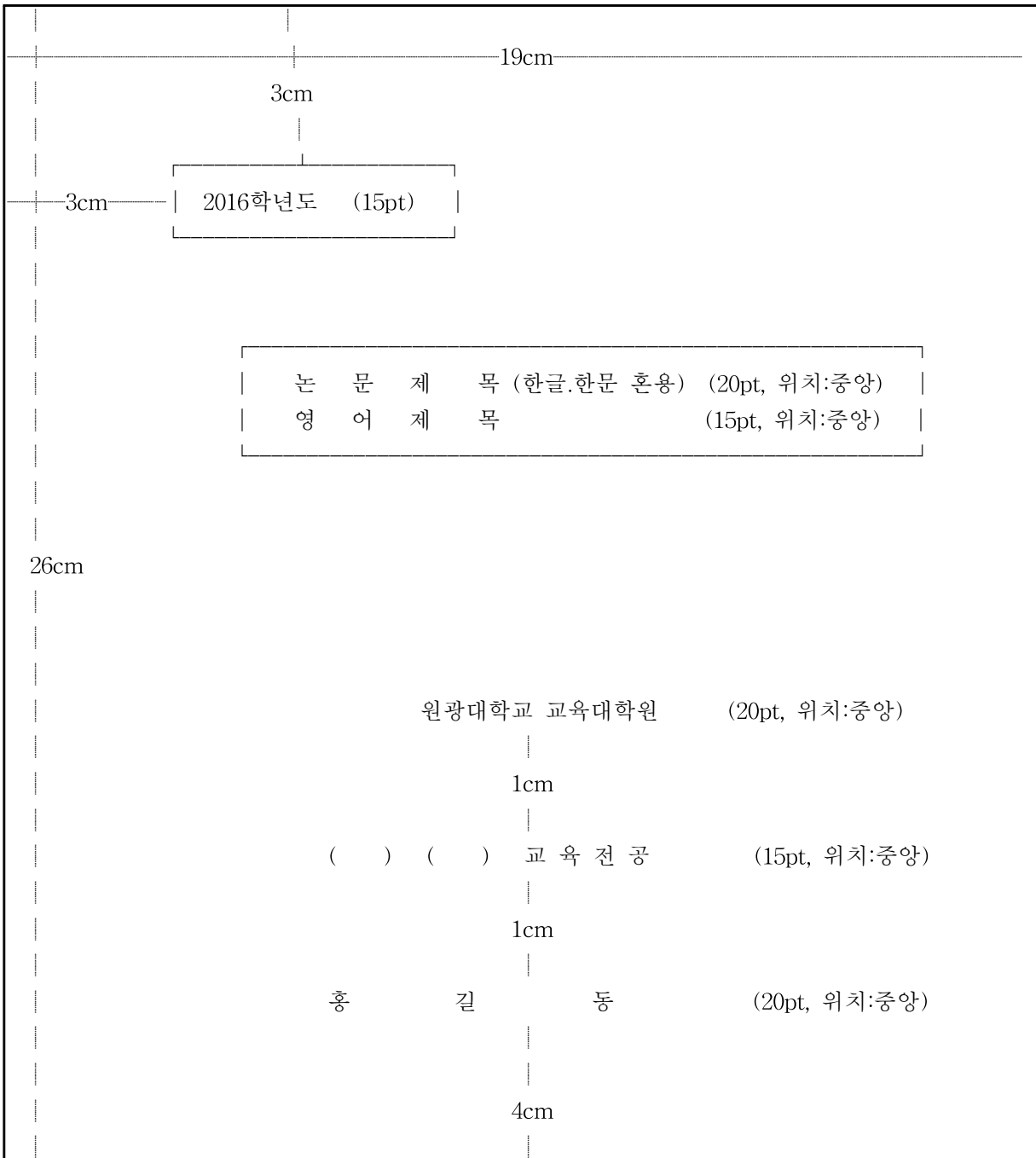
- 인쇄된 학위논문과 동일한 순서의 형태로 워드작성을 하여 1개의 파일로 제출 할 것(표지, 목차, 초록, 본문 등을 각각의 파일로 저장하지 말고, 반드시 1개의 파일로 저장).
- 논문표지에서 마지막 페이지까지 인쇄본 학위논문과 동일한 순서로 수록하고, 면 또는 장도 동일하게 쪽매김을 해줄 것.
- 목차의 세분은 장, 절 등으로 하며, 기호는 I,1,가,(1),(가),1,가) 등의 순으로 한다.
- 국문초록, 영문초록을 반드시 첨부할 것(자료검색 시 이용): 2페이지 이내로 작성, 하단부에 Key words 기입(8단어 이내), 초록에도 제목, 학과, 성명, 교명을 기입합니다.
- 제본순서 : 표제지 → 면지 → 내표지 → 인준서 → 목차 → 표목차 → 그림목차 → 국문 초록 및 주제어 → 영문초록 및 주제어 → 본문 → 참고문헌 → 부록 → 백지 → 뒷표지
- 표, 그림, 사진, 도표, 기타 OLE객체는 본문의 해당위치에 삽입해야 됨(그림파일을 별도로 두고 연결하는 형식이 아니라 본문 파일내에 삽입해야 됨).
- 이미지 등이 많아 파일이 클 경우는 DVD-ROM으로도 제출 가능.
- 제출전 파일 손상 및 바이러스 감염 여부를 체크하시고 제출하시기 바랍니다.
- 제출된 CD는 원문DB 구축용으로만 사용되며, 사용 후 폐기하오니 착오 없으시기 바랍니다.
- CD 및 DVD 라벨 부착(예)

성 명	아무개	학 번	000000000
대 학 원	00대학원	학과(전공)	교육행정
학위구분	석사	수여년월	2017. 8.
파 일 명	아무개.hwp	편집틀	아래한글
논문제목	000 연구를 통한 어플리케이션 활용		
연 락 처			

- 학위논문 제출 전 최종 확인사항
 - 파일 손상 및 바이러스 감염여부 점검
 - 파일명 확인 : 성명.확장자
 - 파일 수록내용 : 인쇄된 학위논문과 내용 일치 여부
 - 라벨 기재내용 확인(CD)
 - 화일형식(권장포맷) : 아래한글 또는 MS워드
 - 파일명 : 성명.확장자 예) 아무개.hwp
 - 영문초록(abstract) 등에 영문 이름 표기시 문화체육관광부의 ‘국어의 로마자 표기법에 따른 권장안’ 준수 바람
 - ex. ‘홍길동’ -> ‘Hong Gildong’ 또는 ‘Hong Gil-dong’

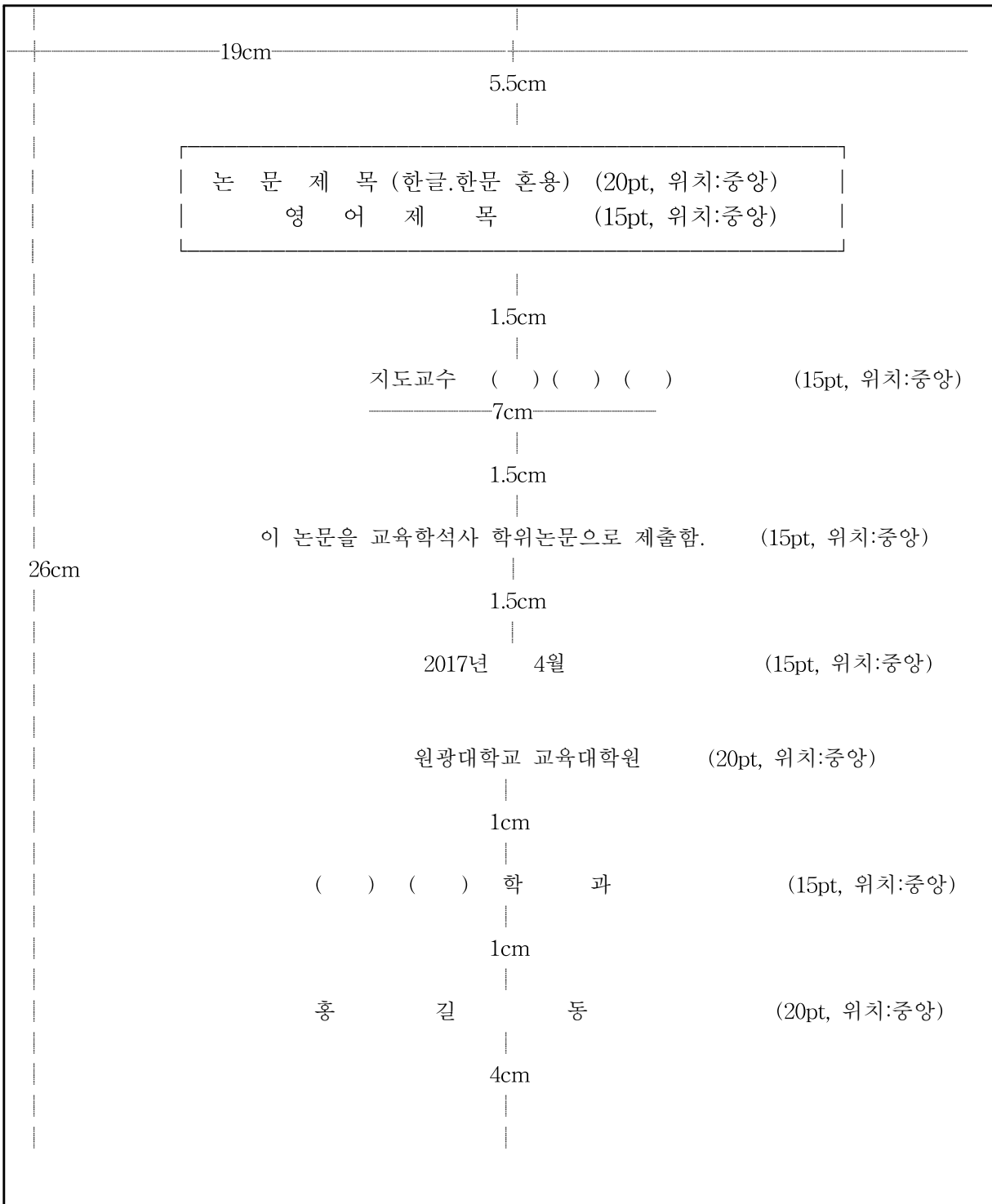
【도해 1】

외표지 인쇄 및 규격



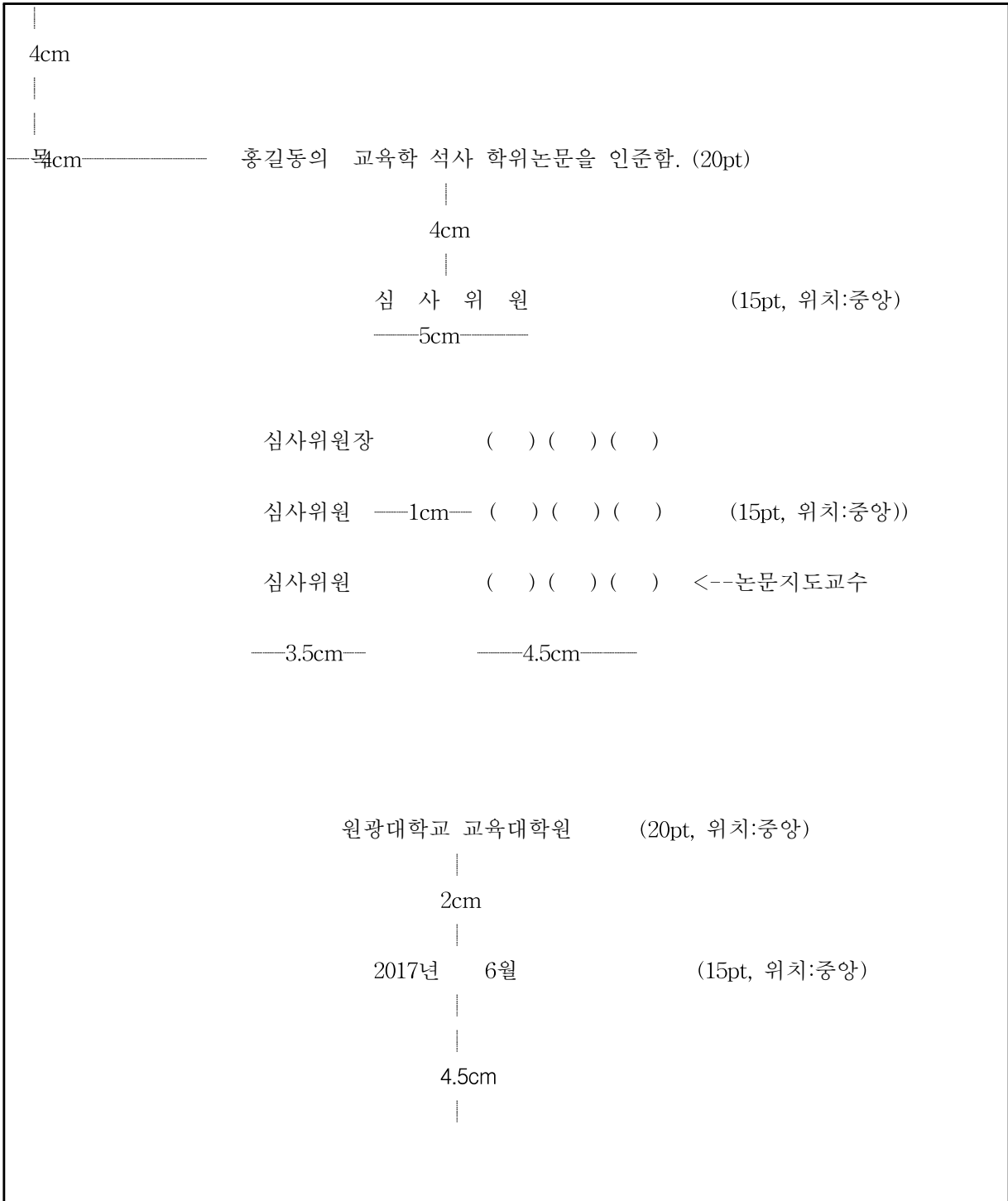
【도해 2】

내표지 인쇄 및 규격



【도해 3】

인증서 인쇄 및 규격



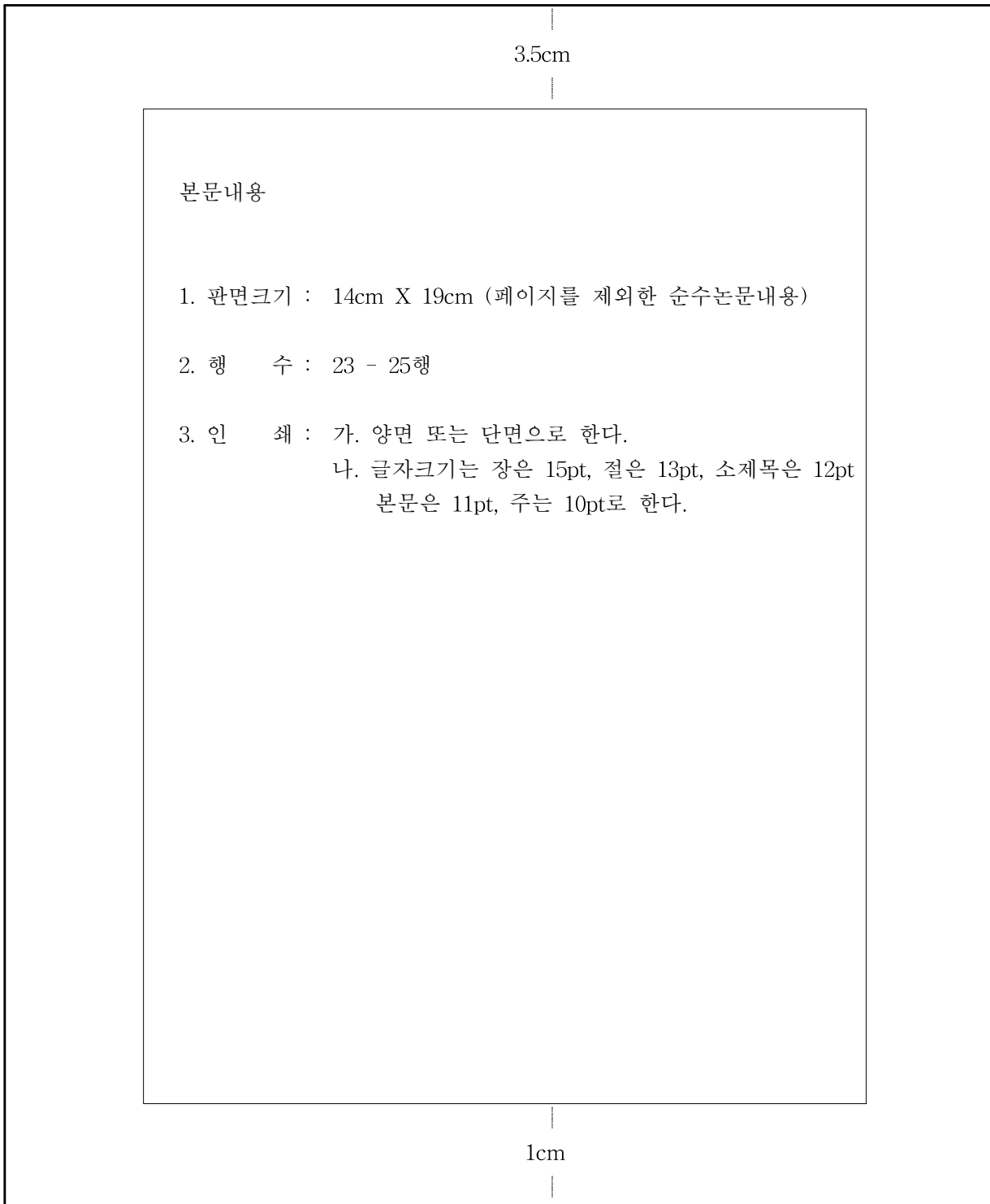
【도해 4】

목차 인쇄 및 규격

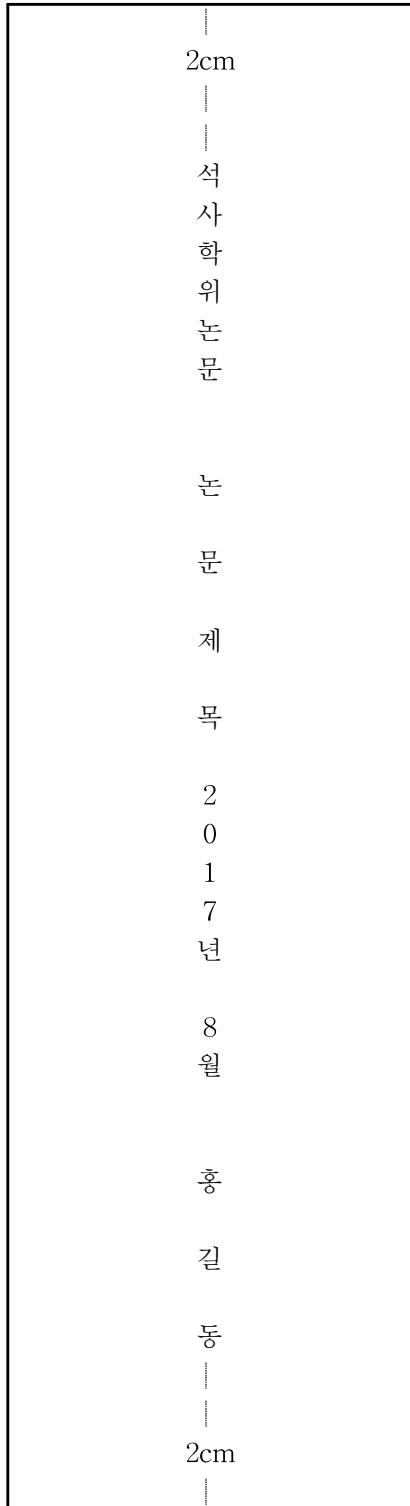
3cm		
	목 차	
	—————4cm—————	(위치:중앙)
국문 및 영문 요약	—————	0
서 론	—————	0
제 1 장	—————	0
제 1 절	—————	0
제 2 절	—————	0
	—————	0
	—————	0
	—————	0
	—————	0
	—————	0
결 론	—————	0
참고문헌	—————	0
부 록	—————	0

【도해 5】

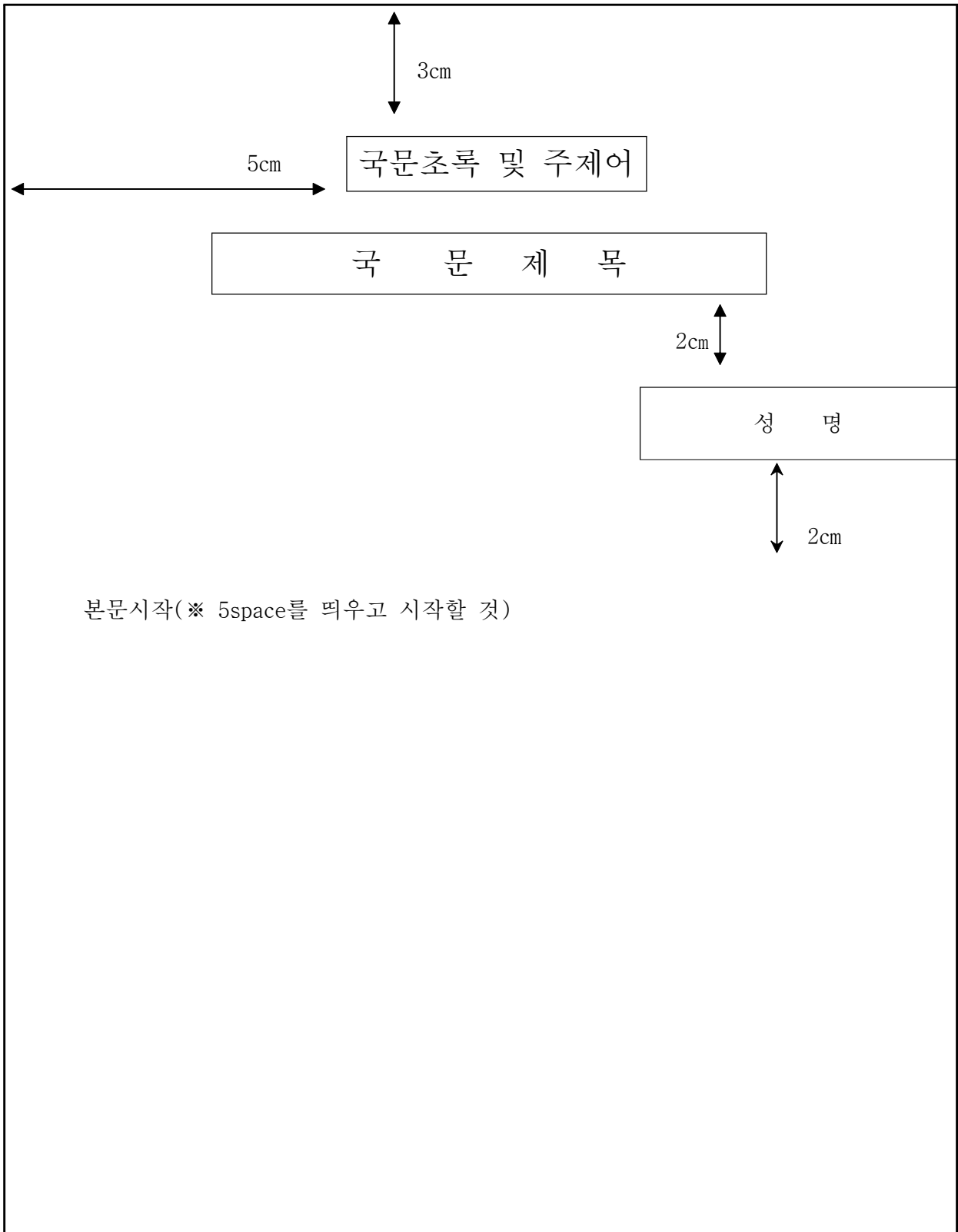
본문 인쇄 및 규격



【도해 6】 등표지 인쇄 및 규격



【도해 7】 초록서식(국문)



※ 2page 이내로 작성: 하단부에 핵심되는 용어 기입(7~8 단어이내)

<서식 7-1> 학위논문 국문초록(요약) 예시

국문초록 및 주제어

계층적 표현에 의한 의료영상의 3차원 구성 및 처리

홍길동

본 논문은 계층적 표현방식에 의하여 연속적인 2차원 단어들로부터 3차원 영상을 재구성하고 처리하기 위한 시스템 구성 및 알고리즘에 관하여 연구하였다.

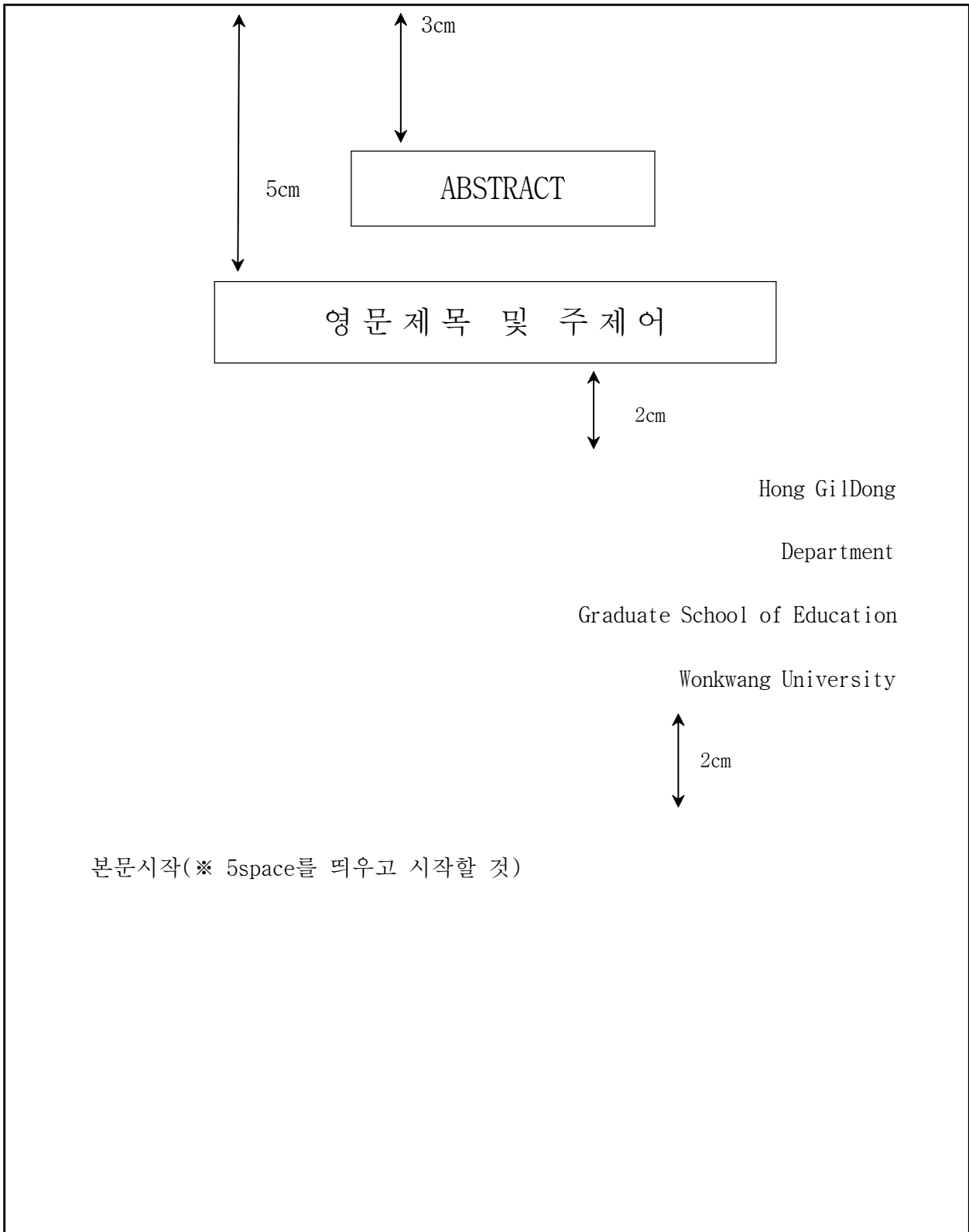
3차원 영상처리의 효율을 향상시키기 위하여 연결성분 개념과 실루엣 개념을 적용한 3차원공간상에서의 새로운 모델수정 방식을 제안하였으며, 소용량 컴퓨터 시스템에 적용하기 위한 연산속도의 개선 및 메모리 사용을 제안하기 위하여 1-대-8 데이터 구조를 수정하여 적용하였다. 또한 표출된 표면정보와 제안된 관측자 변환 알고리즘은 2차원 화면표시 과정의 연산속도를 개선하였으며, 새로이 적용된 색8진트리는 복잡한 다중구조의 인체기관을 재 구성할 수 있었으며, 색표시에 의한 높은 인식도를 얻을 수 있었다.

주제어(키워드, 색인어)

컴퓨터그래픽스, 전산화단층촬영, 3차원의료영상, 3차원영상처리, 표면정보, 관측자변환알고리즘

(논문의 핵심되는 용어 7~8 단어 이내)

【도해 8】 초록서식(영문)



※ 2page 이내로 작성: 하단부에 핵심되는 key words 기입(7~8 단어이내)

▣교육대학원 졸업자의 교원자격 무시험검정 안내▣

1. 교사자격증 취득의 일반원칙

- 교육대학원에서 취득한 학점만으로 교사자격증을 취득할 수 없으므로 교육대학원 입학전에 학부 또는 대학원 등에서 관련학과(또는 전공)를 졸업하고 취득한 일정한 전공과목 및 교직과목의 학점을 인정받아야 교사자격증 취득이 가능함
- 중등학교 및 특수학교(중등)의 현직교사는 소지한 교사자격증과 다른 전공에 입학한 경우 부전공에 의한 교사자격증 취득이 가능함(부전공이 아닌 새로운 교원자격증 취득도 가능)

2. 교원자격 무시험검정

□ 주전공 무시험검정 합격기준

구 분	'09학년도 이후 입학자 부터	'13학년도 이후 입학자 부터
전공과목	<ul style="list-style-type: none"> □ 중등, 유치원, 영양, 전문상담교사 : 50학점이상 ○ 기본이수과목 14학점(5과목)이상 포함 ○ 교과교육영역 6학점(2과목)이상 포함 	<ul style="list-style-type: none"> □ 중등, 유치원, 영양, 전문상담교사 : 50학점이상 ○ 기본이수과목 14학점(5과목)이상 포함 ○ 교과교육영역 6학점(2과목)이상 포함
교직과목	<ul style="list-style-type: none"> □ 22학점이상 ○ 교직이론 14학점(7과목) 이상 ○ 교직소양 4학점(2과목) 이상 ○ 교육실습 4학점 이상(교육봉사활동 2학점 포함) 	<ul style="list-style-type: none"> □ 22학점이상 ○ 교직이론 12학점(6과목) 이상 ○ 교직소양 6학점(3과목) 이상 ○ 교육실습 4학점 이상(교육봉사활동 2학점 포함)
성적기준	<ul style="list-style-type: none"> □ 졸업전체 평균성적 75/100점 이상 	<ul style="list-style-type: none"> □ 졸업전체 평균성적 - 전공 : 75/100점 이상 - 교직 : 80/100점 이상
기 타	<ul style="list-style-type: none"> □ 산업체 현장실습 이수확인서(공업계 표시과목 취득자에 한함) □ 영양사면허증(영양교사에 한함) □ 교직적성 및 인성검사 적격판정 1회 이상 □ 응급처치 및 심폐소생술 실습 (2017.2월 졸업자: 1회, 2017.8월 졸업자 부터: 2회) 	<ul style="list-style-type: none"> □ 산업체 현장실습 이수확인서(공업계 표시과목 취득자에 한함) □ 영양사면허증(영양교사에 한함) □ 교직적성 및 인성검사 적격판정 2회 이상 □ 응급처치 및 심폐소생술 실습 (2017.2월 졸업자: 1회, 2017.8월 졸업자 부터: 2회)

□ 부전공 무시험검정 합격기준

구 분	'09학년도 이후 입학자 부터	'13학년도 이후 입학자 부터
전공과목	<ul style="list-style-type: none"> □ 30학점이상 ○ 기본이수과목 14학점(5과목)이상 포함 ○ 교과교육영역 6학점(2과목) 이상 포함 	<ul style="list-style-type: none"> □ 30학점이상 ○ 기본이수과목 14학점(5과목)이상 포함 ○ 교과교육영역 6학점(2과목) 이상 포함
교직과목	<ul style="list-style-type: none"> □ 면제 ○ 교직이론, 교직소양, 교육실습영역 전체 	<ul style="list-style-type: none"> □ '학교폭력의 예방 및 대책' 외 교직과목 면제
성적기준	<ul style="list-style-type: none"> □ 졸업전체 평균성적 75/100점 이상 	<ul style="list-style-type: none"> □ 전공 평균성적 75/100점 이상
기 타	<ul style="list-style-type: none"> □ 교직적성 및 인성검사 적격판정 1회 이상 	<ul style="list-style-type: none"> □ 교직적성 및 인성검사 적격판정 2회 이상

3. 전공 및 교직 학점인정

□ 교육대학원 입학전에 취득한 학점 인정 범위

- 「고등교육법」 제2조의 대학, 산업대학, 교육대학, 전문대학, 방송통신대학, 기술대학, 대학에 준하는 각종학교(이에 상응하는 교육과정을 운영하는 외국의 학교 포함) 또는 특별법에 의하여 설립되고 **대학졸업의 학력이 인정되는 교육기관의** 관련학과에서 취득한 학점(「교원자격검정령」 개정, 2004.9.17)
- ※ **학점이 인정되는 경우** : 「고등교육법」 제2조에 의한 일반·전문·특수대학원 졸업, ‘학점은행제’를 통한 전문학사학위 또는 학사학위 취득, ‘독학에 의한 학위취득 시험’을 통한 학사학위 취득, 「평생교육법」에 의한 원격대학·사내대학 졸업 등
- 교육대학원의 입학 전에 편입학을 하여 대학을 졸업한 경우의 학점 인정 : 졸업대학과 동일한 전공으로 전적 대학에서 취득한 전공과목과 교직과정이 설치된 대학에서 취득한 교직과목의 학점은 인정이 가능함

4. 전공과목 이수

□ 이수학점

구 분	2009이후 입학자			비 고
	학부	교육대학원	합계	
주전공자	30학점이상	20학점이상	50학점이상	
부전공자		30학점이상	30학점이상	현직교원

□ 유의사항

- 전공학점에는 반드시 기본이수과목 14학점(5과목)이상을 포함하여야함
- 전공과목은 학점인정 대상 교육기관의 표시과목 관련학과에서 이수구분이 전공으로 표기된 과목에 한하여 인정 가능하며, 일반선택이나 교양 등으로 이수한 경우에는 전공학점으로 인정이 불가함
- 학부에서 이수한 전공과목과 교육대학원에서 정한 전공과목의 명칭이 다를 때에는 ‘교원양성위원회’의 심의를 거쳐 대학의 장이 전공과목의 학점으로 인정이 가능함

5. 교직과목 이수

□ 교직학점 인정

- 교사자격증 취득 예정자는 학기초에 ‘전공 및 교직과목 학점 인정서’를 제출하여 인정 학점을 확정 한 후에 교육과정을 이수하여야 함 - 학사일정표 참조-
- 학부에서 이수한 **교직과목의 인정**은 교직과정이 설치된 대학에서 **교직과목으로 개설된 과목을 이수한 경우**에 한하며, 해당 과목을 일반선택이나 교양으로 이수한 경우 출신대학에서 교직과목으로 개설되었음을 인정하는 확인서를 첨부하여야 함(**교직과정이 개설되지 않은 대학에서 이수한 경우 인정 불가** - 즉, 원격대학·학점은행제·독학사·일반대학원 등에서 취득한 과목 중 교직과목과 과목명이 동일하거나 유사하더라도 이를 교직과목으로 인정이 불가)
- ‘교육학과’를 주·복수전공 또는 부전공으로 졸업한 경우에는 전공과목으로 이수한 학점을 교직과목의 이수학점으로 인정할 수 있음. 단, 교직과목으로 이수한 학점을 전공과목의 이수학점으로 중복하여 인정하지 않도록 유의하여야 함

□ 교직과목 이수학점

□ 2급 정교사자격 취득을 요하는 대학원생						
구분	교 과 목 명	학점	이수학점			
			2008이전 입학자	2009이후 입학자	2013이후 입학자	2017이후 입학자
		2	2	2		
	교육철학및교육사	2	2	2	2	2
	교육과정및교육평가	2	2	2	2	2
	교육방법및교육공학	2	2	2	2	2
	교육심리	2	2	2	2	2
	교육사회	2	2	2	2	2
	교육행정및교육경영	2	2	2	2	2
교과교육	교과교육론	2	2	-	-	-
	교과교재연구및지도법	2	2	-	-	-
교직소양	특수교육학개론	2	-	2	2	2
	교직실무	2	-	2	2	2
	학교폭력예방의 이론과 실제	2	-	-	2	-
	학교폭력예방 및 학생의 이해	2	-	-		2
교육실습	교육실습및윤리	2	2	2	2	2
	교육봉사활동	2	-	2	2	2
합계			20학점	22학점	22학점	22학점
□ 부전공자격 취득을 요하는 대학원생(중등학교 현직교원)						
□ 2009학년도 이후 입학자는 교직과목을 면제함. [종전의 교과교육은 전공과목에서 6학점 이상 이수]						
□ 2013학년도 이후 입학자는 학교폭력의 예방 및 대책 이수(이외 교직과목 면제)						
□ 2013학년도 이후 입학자는 교직이론에서 12학점(6과목), 교직소양에서 ‘학교폭력의 예방 및 대책’(=‘학교폭력예방의 이론과 실제’, ‘학교폭력예방 및 학생의 이해’)을 포함한 6학점(3과목), 교육실습 4학점(2과목)을 이수하여 총 22학점을 이수해야 한다.						
□ 2017학년도 이후 입학자는 ‘학교폭력예방 및 학생의 이해’를 필수 이수하고, 2013학년도 이후 2016학년도 이전 입학자는 ‘학교폭력예방의 이론과 실제’를 ‘학교폭력예방 및 학생의 이해’로 대체하여 이수할 수 있다.						
□ 교직 적성 및 인성 검사(교원자격증 및 부전공자격 취득희망자, 상담심리전공자)						
□ 2012학년도 이전 입학자 : 졸업하기 전까지 1회 적격 판정 받아야 함						
□ 2013학년도 이후 입학자 : 졸업하기 전까지 2회 적격 판정 받아야 함						

- 공업계 표시과목의 교사자격증 취득을 위해서는 산업체 현장실습을 반드시 4주 이상 이수하여야 함

- 교육봉사활동은 최소 30시간 이상을 1학점으로 인정, 졸업 시까지 60시간 이상 이수

□ 교직과목의 면제

- 교직이론 영역 : 학부 또는 대학원에서 이수한 교직과목은 면제
- 교과교육 영역 : 면제 불가(교원자격증이 없거나, 소지한 교원자격증의 자격종별이나 표시과목이 다른 경우 반드시 이수)

6. 교육실습(교원자격증 과정자만 해당)

□ 교육실습 면제 및 대체

- 교육실습 면제자도 필히 교육실습및윤리 과목을 수강신청하여 수업에 참여해야함
- 교원자격 무시협검정시 2급 이상의 교사자격증을 소지한 경우 자격종별에 상관없이 교육실습 면제 ⇨ ‘교육실습및윤리’ 수강신청후 학기초에 자격증 사본 제출 바람
- 실기교사 이상의 교사자격증을 소지하고 유치원 및 「초·중등교육법」 제2조에 의한 학교에서 정규교원(기간제 교사, 종일제 시간강사 포함)으로 1년 이상 근무한 경력이 있는 경우 교육실습을 면제할 수 있음 ⇨ ‘교육실습및윤리’ 수강신청후 학기초에 자격증 사본과 경력증명서 제출 바람
- ‘사서·영양·전문상담교사(2급)’ 자격증을 취득하고자 하는 자가 학교나 사회교육기관(공공도서관 등) 또는 청소년상담기관(민간상담기관은 슈퍼바이저가 있는 경우에 한함) 등에서 관련 업무를 1년 이상 담당할 경력이 있는 자와, 유치원 정교사(2급) 자격증을 취득하고자 하는 자가 유치원설립자로서 1년 이상 유치원을 경영한 경력이 있는 경우 소속 학교장(유치원은 교육청 확인서) 또는 기관장으로부터 확인받은 ‘경력인정증명서’를 제출하면 교육실습(학교현장실습에 한함)을 대체함
- 관련 분야 자격증
 - 사서교사 : 사서, - 영양교사 : 영양사
 - 전문상담교사 : 청소년상담사, 민간자격 소지자(한국상담심리학회 상담심리사 2급 이상, 한국상담학회 2급 전문상담사 자격증 소지자)
- 영양교사의 교육실습 면제 관련 참고사항 : 영양교사의 경우 교육실습의 면제 범위에 비정규직 학교영양사도 포함되며, 위탁급식업체 소속 영양사로서 학교(대학 포함)급식 업무에 종사한 경력을 해당 학교장으로부터 확인받은 ‘경력인정증명서’를 제출하여야 함
- 교육실습 면제 및 대체 대상자도 필히 수강신청후 담당교수의 지시에 따라야 성적이 부여 됩니다.(수업 참여, 레포트 제출 등)
- 산학겸임교사(영어회화 전문강사 포함)의 경우 동일분야에서 1년이상 교육경력이 있는 자는 면제 ⇨ 경력증명서 제출 바람

□ 교육실습 실시 가능학교

- 「유아교육법」 제7조에 의해 설립된 유치원
- 「초·중등교육법」 제2조에 의하여 설립된 중학교, 고등학교, 각종학교, 고등기술학교, 산업체 부설 중·고등학교, 외국인학교 등

- 「초·중등교육법」 제2조에 의한 ‘각종학교’로 인가된 대안학교
- 「평생학습법」에 의하여 설립된 학력인정 평생교육시설 또는 학교
- 타 법령에 의하여 「초·중등교육법」 제2조에 의한 학교에 준하는 학교
- 외국의 정규 유치원 및 초·중등학교 : 대학과 학점 교류 협정을 체결한 외국대학에서 지정한 학교 또는 해당 국가 대사관에서 정규 학교임을 공증 받을 수 있는 학교

□ 교육실습 시기

- 2017. 4. 3(월) ~ 4. 28.(금) (4주간)

□ 교육실습 유의 사항

- 교육실습학교는 학생 본인이 선택하여 진행하는 것이 원칙
- 유아교육전공학생은 반드시 유치원에서 교육실습을 해야 합니다.
 - ☞ 영유아보육법에 의한 보육시설에서는 교육실습 불가
- 영양교육전공 학생은 급식시설이 있고 『초·중등교육법』 제2조에 의거 설립된 초·중·고등학교에서 실습이 가능합니다.
 - 유아교육전공과 영양교육전공을 제외한 전공 학생은 『초·중등교육법』 제2조에 의거 설립된 중·고등학교에서 실습 가능합니다. ☞ 초등학교는 제외됨
 - 본인의 전공으로 해당 학교에서 교육실습이 가능한지 여부를 세밀하게 알아보시기 바랍니다. (도내 야간 고등학교 신입학 모집이 중단되었음)

□ 2017-1학기 교육실습 신청안내

- 대상자 : 2017-1학기에 4,5학기에 재학예정인 원생중 『교육실습 및 윤리』 수강신청한 원생

○ 교육실습 동의서 제출 방법 :

- ① 수강신청 기간에 교육실습및윤리(00001008) 수강신청
- ② 특수대학원 교학과(학생회관 2층)교육대학원에 방문하여 ‘교육실습협조 공문’ 수취
- ③ 『교육실습생 소개서』를 작성하고 『교육실습 동의서』와 함께 『교육실습 협조 공문』을 원생이 개별적으로 정한 교육실습 학교 담당 선생님께 드립니다.(실습학교는 2017년 4월 3일부터 4월 28일까지 4주간 교육실습을 할수 있는 곳을 선정합니다.)
- ④ 실습학교측에서 작성해준 『교육실습동의서』와 실습생 본인이 작성한 『교육실습생 서약서』를 2017. 3. 15.(수)까지 특수대학원 교학과(학생회관 2층) 교육대학원에 실습비 1만원 납부 송금증(ATM 송금증 등)과 함께 제출
 - ☞1만원 송금 계좌: 추후안내
- ⑤ 교학과에서 교육실습학교에 『교육실습 지도의뢰』 공문을 학교별 개별 발송 및 교육실습지원비 송금

- **교육실습 결과보고서** : 교육실습이 마감하면 실습생은, 실습생에게 배부한 교육실습록의 마지막장에 수록된 『교육실습 결과보고서』를 실습학교 담당 선생님께서 작성후 스캔하여 본교 교육대학원으로 전자문서로 송부하여 주시도록 요청 드립니다.(등기우편으로도 발송가능)

7. 교육봉사활동(교원자격증 과정자만 해당)

- 유치원 및 초등 · 중등 · 특수학교에서 보조교사, 부진아 학생지도, 방과 후 학교교사로 활동
- 『교육봉사활동 계획서』를 먼저 작성하여 교학과에 제출-> 최소 30시간 이상을 1학점으로 인정, 60시간 봉사활동을 하고(교육봉사활동 보고서 작성) 수강신청하여 교육봉사활동 학점 이수 인정을 받아야 함(교육봉사활동 보고서 책자는 교학과에 비치되어 있음; 보고서 미제출시 이수인정 불가)
- 교육봉사활동 실시 가능 기관
 - 학교현장 실습 가능 기관 전체(유치원,초등학교,중학교,고등학교)
 - 지역아동센터(지역아동센터 중앙지원단 <http://www.icareinfo.info> 등록 기관에 한함)
- 교육봉사활동 실시 유의사항
 - 교육봉사실시전에 교학과와 교육봉사활동처 상의후 『교육봉사활동 계획서』를 제출후 봉사활동 바랍니다.
 - 교육봉사활동은 하루 최대 8시간만 인정되며, 학생들을 가르치는(teaching) 형태의 봉사만 인정됩니다.
 - ☞ 하루에 10시간을 봉사해도 8시간만 인정됩니다.
 - 보고서 활동사진 안내 : 봉사자와 담당자가 봉사기관 현관 앞에서 함께한 사진 1부, 봉사자가 학생들을 가르치는 교육장면 3부를 보고서에 첨부해야 합니다.
 - ☞ 위 요건과 다르게 사진을 첨부한 경우 보고서를 다시 제출해야 합니다.
- ※ 교육봉사활동은 교육대학원 입학전에 이수했어도 면제 되지 않습니다.

8. 선수과목 이수

- 교직과목중 선수과목 : 교육학개론, 교육철학및교육사, 교육심리, 교육실습및윤리
- 전공 선수 과목 : 교원자격증 과정자는 이수하지 않음(학위만 취득하는 원생의 경우 학부 전공과 교육대학원 전공이 다를 경우 전공선수 6학점 이수)
- 학점 인정 : 선수과목으로 구분된 과목은 해당학기 및 총취득학점 계산시 계산에 포함되지 않으나 교원자격증 과정자의 교직선수과목은 교원자격증 취득을 위한 필수 요건 과목임

9. 학기별 취득학점 : 교원자격증 취득할 원생

학기	교직이론	전공 (교과교육,교과내용)	교육실습 및 교육봉사활동	교직소양	계	비고
1	2과목(4학점)	2과목(4학점)		1과목(2학점)	5과목(10학점)	
2	1과목(2학점)	2과목(4학점)		1과목(2학점)	4과목(8학점)	
3	1과목(2학점)	2과목(4학점)		1과목(2학점)	4과목(8학점)	
4	1과목(2학점)	2과목(4학점)	1과목(2학점)		4과목(8학점)	
5	1과목(2학점)	2과목(4학점)	1과목(2학점)		4과목(8학점)	
계	6과목(12학점)	10과목(20학점)	2과목(4학점)	3과목(6학점)	21과목(42학점)	

- ☞ 교원자격증을 취득하는 원생은 기본적으로 8학점까지 수강신청되지만, 10학점(5과목)을 신청하기 위해서는 10학점중 선수과목으로 분류된 과목을 신청해야 함(다음과목이 포함되어 있지 않으면 8학점까지만 수강신청됨)
- 10학점까지 수강신청되는 과목 : 전공선수과목, 교육철학및교육사, 교육심리, 교육실습및윤리

10. 전공 및 교직과목 이수학점(교원자격증 취득할 원생)

◎ 전공이수학점

구분	학부	교육대학원	합계	비고
주전공자	30학점이상	20학점이상	50학점이상	

◎ 교직과목 이수학점

▶ 2급 정교사자격 취득을 위한 대학원생				
구분	교과목명	학점	이수학점	
			2013학년도 이후 입학자	비고
교직 이론	교육철학및교육사	2	2	교직선수
	교육과정및교육평가	2	2	
	교육방법및교육공학	2	2	
	교육심리	2	2	교직선수
	교육사회	2	2	
	교육행정및교육경영	2	2	
교직 소양	특수교육학개론	2	2	
	교직실무	2	2	
	학교폭력예방 및 학생의 이해	2	2	
교육 실습	교육실습및윤리	2	2	교직선수
	교육봉사활동	2	2	
합계			22학점	

□ 2017학년도 이후 입학자는 ‘학교폭력예방 및 학생의 이해’를 필수 이수하고, 2013학년도 이후 2016학년도 이전 입학자는 ‘학교폭력의 예방 및 대책’ 또는 ‘학교폭력예방의 이론과 실제’를 ‘학교폭력예방 및 학생의 이해’로 대체하여 이수할 수 있다.

11. 교직과목의 교수요목

□ 교직이론 영역

교 과 목	기 본 교 수 요 목
교육학개론	교육학 전반에 대한 기초적 이론, 교직윤리, 특히 교사론에 역점을 둔다.
교육철학및교육사	교육의 철학적 기초, 교육의 역사적 기초, 특히 우리나라와 관련된 교육사 내지 교육철학에 역점을 둔다.
교육과정및교육평가	교육과정의 이론과 실제, 교육평가의 방법, 특히 교육현장의 문제를 중심으로 다룬다.
교육방법및교육공학	교수-학습의 이론과 실제, 특히 교육기자재 활용방법에 중점을 두며, 교육용 소프트웨어의 활용에 관한 과목을 포함한다
교육심리	학습자의 이해, 학습 및 발달이론, 생활지도에 역점을 둔다.
교육사회	교육의 사회적 기능, 특히 학교 내의 사회구조에 중점을 둔다.
교육행정및교육경영	교육제도 및 조직, 교원인사, 장학 및 학교행정, 학급경영 등에 역점을 둔다.

□ 교직소양 영역

교 과 목	기 본 교 수 요 목
특수교육학개론	‘특별한 요구를 지닌 아동(정신지체, 정서 및 행동장애, 자폐, 언어장애, 학습장애, 지체장애, 감각장애, 우수아)’ 특성 이해 및 특수교육 전반에 관한 내용과 이론에 중점을 둔다.
교직실무	교직윤리를 기초로 학급경영, 교육경영 실무, 관리 실무, 학교조직 인간관계 실무, 학교현장 변화 및 교육개혁의 조류 등에 중점을 둔다.
학교폭력예방 및 학생의 이해	학교폭력과 관련이 있는 학생의 심리, 정서, 행동을 파악하기 위하여 고려해야 되는 다양한 요인들을 알아보고 학교폭력에 효과적으로 대처할 수 있는 방안을 모색한다

□ 교육실습 영역

교 과 목	기 본 교 수 요 목
교육실습 및 윤리	대학에서 교육실습 이론교육을 이수한 후 학교에서 직접 교육실습을 실시 한다. ※운영형태 : 참관실습, 수업실습, 실무실습(보조교사, 사서교사, 전문상담교사, 영양교사는 직무 중심의 실무실습을 주로 하되, 참관 및 수업실습도 병행 가능)
교육봉사활동	유치원 및 초등·중등·특수학교에서 보조교사, 부진아 학생지도, 방과후 학교 교사, 장애아 복지시설 자원봉사 등을 실시한다. ※ 최소 30시간 이상을 1학점으로 인정, 5학기이전까지 60시간 이상 이수

12. 표시과목별 기본이수과목(또는 분야)

- 교원자격증을 취득하기 위해서는 전공과목 10개(20학점) + 교직과목 11개(22학점)를 이수해야 합니다. 이 중 전공과목 10개에서 3과목(6학점)은 교육부 지정 교과교육과목(~교과교육론, ~교재연구및지도법, ~논리및논술)로 채우고, 7과목(14학점)은 다음 표시과목별 이수구분표에 맞게 이수해야 합니다. 그러나 영양교육전공과 상담심리전공은 교육부 지정 교과교육과목을 이수하지 않습니다.

(상담심리전공을 제외한, 교원자격증 취득희망자는 전공10과목중 아래 기본이수표에 맞게 전공7과목이상 이수해야함)

표시과목	입학년도	기본이수과목(또는 분야)	비고
국어 Korean Language	2009 -	(1)국어교육론 (2)국어학개론, 국어문법론, 국어사 (3)국문학개론, 국문학사 (4)문학교육론(소설교육론 또는 시가교육론, 또는 희곡교육론, 또는 수필교육론) (5)의사소통교육론(표현교육론, 이해교육론)	(1)-(5)분야 중 각 분야에서 1과목 이상 이수
공통사회 Integrated Social Studies	2009 -	(1)공통사회교육론(또는 사회교육론) (2)정치와사회(또는 정치학), 경제와사회(또는 경제학), 문화와사회(또는 사회학), 법과사회(또는 법학), 인간과사회(또는 문화인류학) (3)한국사개론, 동양사개론, 서양사개론, 역사학개론, 문화사(한국문화사, 동양문화사, 서양문화사) (4)자연지리학(개론), 인문지리학(개론), 한국지리, 세계지리, 지도학	(1) 분야에서 1과목, (2)-(4)분야 중 각 분야에서 3과목 이상 이수(주전공 표시과목 해당 분야 제외)
역사 History	2009 -	(1)역사교육론(또는 사회교육론) (2)역사학방법론(역사학개론, 사료강독) (3)분야사(한국근현대사, 한국사회경제사, 한국사상·문화사, 한국대외교류사, 동서교류사, 사학사) (4)한국사(한국고대사, 한국중세사, 한국근세사, 한국근대사) (5)세계사(동아시아 고대사, 동아시아 중세사, 동아시아 근세사, 동아시아근대사, 서양고대사, 서양중세사, 서양근대사, 인도·동남아시아사, 서남아시아·아프리카사, 아메리카사) (6)현대사(한국현대사, 동아시아현대사, 서양현대사, 20세기현대사, 현대세계와한국)	(1)-(6) 분야 중 각 분야에서 1과목 이상 이수
수학 Mathemati-cs	2009 -	수학교육론, 정수론, 복소해석학, 해석학, 선형대수, 현대대수학, 미분기하학, 기하학일반, 위상수학, 확률및통계, 조합및그래프이론	

표시과목	입학년도	기본이수과목(또는 분야)	비고
공통과학 Common Science	2009 -	(1)공통과학교육론(또는 과학교육론) (2)일반물리학 및 실험, 전자기학, 현대물리학 (3)일반화학 및 실험, 무기화학, 유기화학 (4)일반생물학 및 실험, 세포학, 분자생물학 (5)지구과학 및 실험, 지질학, 대기과학	(1)분야에서 1과목, (2)-(5)분야 중 각 분야에서 2과목 이상 이수 (주전공 표시과목 해당 분야 제외)
체육 Physical Education	2009 -	체육교육론, 체육사·철학, 스포츠사회학, 운동생리학, 운동역학, 체육측정평가, 건강교육, 무용교육, 운동실기, 특수체육, 운동학습및심리(또는 스포츠심리 및 운동학습), 여가레크리에이션	
음악 Music	2009 -	음악교육론, 음악(국악)교수법, 전공실기, 국악실기, 시창·청음, 국악가창지도법, 합창·합주지도법, 국악개론, 국악사, 서양음악사, 화성법, 음악분석및형식론, 장구반주법, 피아노반주법	
미술 Fine Arts	2009 -	미술교육론, 현대미술론, 소묘, 색채학, 한국화, 서양화, 조소, 공예, 디자인, 판화, 표현기법, 서예, 영상(또는 애니메이션), 미술사(한국, 동양, 서양미술사 포함)	
영어 English	2009 -	영어교육론(또는 멀티미디어영어교육론, 또는 영어교육론), 영어학개론, 영문학개론, 영어문법(또는 영어문법지도법), 영어회화(또는 실용영어 또는 영어말하기지도법), 영어작문(또는 영어쓰기지도법), 영어독해(또는 영어읽기지도법), 영어음성음운론, 영미문화	
중국어 Chinese	2009 -	중국어교육론(또는 외국어교육론), 중국어학개론, 중국문학개론, 중국어문법, 중국어회화, 중국어작문, 중국어강독, 한문강독, 중국어권문화	

표시과목	입학년도	기본이수과목(또는 분야)	비고
유치원 정교사(2급) Kindergarten Teacher	2009 -	유아교육론, 유아교육과정, 영유아발달과교육, 유아언어교육, 유아사회교육, 유아과학교육, 유아수학교육, 유아미술교육, 유아음악교육, 유아교사론, 유아동작교육, 유아놀이지도, 유아교육기관운영관리, 아동복지, 유아건강교육, 유아관찰및실습, 부모교육	
영양교사 (2급) School Nutrition Teacher	2009 -	(1)영양교육및상담실습 (2)영양학, 생애주기영양학 (3)단체급식및실습, 식품위생학 (4)영양판정및실습, 식사요법및실습 (5)식품학, 조리원리및실습	(1)에서 1과목, (2), (3)에서 각 2과목 이상 (4), (5)에서 각 1과목 이상
전문상담 교사(1급)	필 수	심리검사, 성격심리, 발달심리, 특수아상담, 집단상담, 가족상담, 진로상담, 상담이론과 실제	14학점이상 (7과목이상)
		상담실습 및 사례연구 ※ 상담실습 및 사례연구는 학점(교과목)을 이수하지 아니하나, 2종 이상의 사례연구·발표를 하고 20시간 이상의 실습을 하여야 한다.	
	선 택	아동발달, 이상심리, 학습심리, 행동수정, 생활지도연구, 청년발달, 영재아상담, 학습부진아, 사회변화와 직업의 세계, 학교심리, 적응심리, 사이버상담, 성상담, 학습상담, 인지심리, 심리학개론, 사회심리, 생리(생물)심리, 인간관계론, 특수교육학개론. 학교부적응상담	4학점이상 (2과목이상)

13. 교직 적성 및 인성검사

□ **교직 적성 및 인성검사:** 교육부에서 교원자격검정령을 개정하여 교원자격증(부전공 포함)을 취득하고자 하는자(상담심리 전공자 포함)는 반드시 응시하도록 법제화한 적성 및 인성검사

□ **교직 적성 및 인성검사 적격 판정 횟수 요건:**

- (1) 2012학년도 이전(2012학번 포함) 입학한 교원자격증 과정자 및 상담심리전공자: 1회
- (2) 2013학년도 이후(2013학번 포함) 입학한 교원자격증 과정자 및 상담심리전공자: 2회

□ **2017-1학기 교직 적성 및 인성검사 실시 대상자(현직교사도 아래사항 해당시 응시)**

-> 2번의 적격판정 요건 횟수를 이미 충족하신 원생은 대상자가 아님

- (1) 금학기 3,4,5학기 재학중인 교원자격증 과정자 및 상담심리 전공자
- (2) 교육대학원 수료자중 금학기에 논문신청서를 제출한 교원자격증 과정자 및 상담심리 전공자

□ **교직 적성 및 인성검사 실시 일정: 미정** ⇨ 본교 학부생 대상자와 함께 실시하며 주로 화요일 오후5시40분에 집결하여 O.T.실시후 오후6시부터 25분간 실시 됩니다.(본교 공과대학 전산실 또는 자연대학전산실 등에서 실시함)

□ **교직 적성 및 인성검사 실시 방법: 본교** 공동전산실(PC실습장소)에서 응시자 본인 원광대학교 웹정보서비스 ID로 로그인하여 PC로 검사를 실시합니다.

□ **교직 적성 및 인성검사 실시 장소: 미정** ⇨ 주로 공과대학 또는 자연과학대학 공동전산실(PC실습장소)에서 실시합니다.

14. 응급처치 및 심폐소생술

□ **응급처치 및 심폐소생술:** 교육부에서 교원자격검정령을 개정하여 교원자격증(부진공 포함)을 취득하고자 하는자(상담심리 전공자 포함)는 반드시 실습하도록 의무화

□ **응급처치 및 심폐소생술 실습 횟수 요건:**

(1) 2017년 2월 졸업예정인 교원자격증 과정자 및 상담심리전공자: 1회

(2) 2017년 8월이후 졸업예정인 교원자격증 과정자 및 상담심리전공자: 2회

□ **실습 방법 및 시간:** 추후공지 ⇨ 실습계획이 확정되지 않았으나 2017-1학기 실시 기준으로 3시간 정도 소요됨

□ **실습 실시 일정:** 추후공지 ⇨ 본교 학부생 대상자와 함께 실시합니다.

□ **유의사항:**

※1> 본교에서 진행하는 응급처치 및 심폐소생술 실습 외에 과거에 개인적으로나 혹은 다른 단체(직장 포함)에서 이수한 실습 및 자격증은 인정되지 않습니다. 반드시 본교에서 교육대학원 교원양성과정 학생들을 위한 응급처치 및 심폐소생술 교육만 인정됩니다.

※2> 응급처치 및 심폐소생술 교육은 외부 강사등을 초청하여 한정된 시간과 한정된 횟수만 실습을 실시하므로, 이 실습 일정에 반드시 참여해야 교원자격취득 요건에 부합하여 정상적인 학기에 졸업이 가능합니다. 따라서 이 일정에 반드시 참여할수 있도록 학생여러분의 협조가 필요합니다.

▣ 석사학위만 취득시 이수 설명 ▣

1. 석사학위만 취득(논문작성)

학기	교직	전공(교과교육학, 교과내용학)	계	전공선수 (학부와 전공이 다른 원생)	비고
1	1과목 (2학점)	2과목(4학점)	3과목 (6학점)	1과목 2학점	전공선수는 편의상 학기 구분을 하였고 5학기 동안 총 3과목 6학점을 이수하면 됨
2	1과목 (2학점)	2과목(4학점)	3과목 (6학점)	1과목 2학점	
3	1과목 (2학점)	2과목(4학점)	3과목 (6학점)	1과목 2학점	
4		2과목(4학점)	3과목 (6학점)		
5		1과목(2학점)			
계	3과목 (6학점)	9과목(18학점)	12과목 (24학점)	3과목(6학점)	

2. 2015학년도 이후 신입학한 석사학위만 취득할 원생중 졸업시험 선택시

☞ 논문을 작성하는 경우에는 학위취득 요건이 24학점이나 논문대신 졸업시험으로 학위를 받고자 하는 원생(2015학년도 이후 신입학자만 해당)은 전공 및 교직과목으로 6학점 추가 이수해야함(졸업시험 요건이 30학점 이므로 학위만 취득하는 원생은 아래 ‘♣ 제외되는 과목’을 제외하고 추가 6학점 이수해야 함.

☞ 석사학위만 취득하는 원생은 매학기 6학점 까지만 수강신청되므로(선수과목 제외하고) 졸업시험으로 학위를 받고자 하는 학위취득만 하는 원생은 반드시 매학기 6학점 이수해야 졸업가능함(5개 학기 X 6학점 = 30학점)

♣ 제외되는 과목 : 교육학개론, 교육철학및교육사, 교육심리, 교육실습및윤리, ‘전공에서 개설되는 전공선수과목들’, 교육의심리적기초, 교육의사회적기초, 교육의철학적기초, 생활지도와 상담

3. 2015학년도 이후 신입학한 석사학위만 취득할 원생중 교원자격증 소지자

☞ 2015학년도 이후 신입학한 교원자격증 소지자가 학위만 취득하는 경우에는 다음 ①또는 ②에서 한가지를 선택할수 있으나 상담심리전공과 유아교육전공을 제외한 전공의 경우에는 개설되는 전공과목의 숫자가 많지 않을 수 있으므로 ①로 이수하는 것이 수월

『※유아교육전공 및 상담심리전공 이외의 전공 원생중 교원자격증을 소지하고 석사학위만 취득하고자 하는 2015학년도 이후 신입학자가 전공24학점으로만 이수하기를 희망하는 경우 반드시 전공주임교수님과 상의하여 그 의사를 피력하여 주시기 바랍니다. 교학과에서는 학생의 이수에 대해서 강요하지 않으며 과목 이수등의 지도는 전공주임교수님의 권한이며 그 지시에 따릅니다.』

<2015학년도 이후 신입학한 교원자격증 소지자가 졸업시험으로 학위만 취득시 이수방법>

- ① 교직6학점 + 전공18학점 + 졸업시험 요건 추가 6학점(전공 또는 교직)
- ② 전공24학점 + 졸업시험 요건 추가 6학점(전공 또는 교직)

4. 2014학년도 이전 신입학한 석사학위만 취득할 원생중 교원자격증 소지자

☞ 2014학년도 이전(2014-1학기 또는 2014-2학기 신입학생을 포함) 신입학생은 교원자격증을 소지하여도 현직교원(기간제 교사 제외한 공무원 또는 정규직인 현직교원)만 『①전공24학점』으로 이수할수 있으며 교원자격증소지하고 현직교사가 아닌 경우에는 『②교직6학점+전공18학점』으로 이수해야 하며 졸업시험 선택권이 없음(논문을 작성해야 졸업가능). 또한 2014학년도 이전 신입학자중 석사학위만 취득할 예정이고(상담심리전공 포함) 현직교사가 아닌 경우(기간제 교사는 현직교사가 아님)에 이수하는 교직과목은 『교육의사회적기초, 교육의심리적기초, 교육의철학적기초, 생활지도와 상담』에서 3과목입니다. [※2015학년도 이후 신입학자가 이수하는 교직과목과는 다름에 유의]

▣ 무논문 학위취득과정(졸업시험)의 이수학점 안내 ▣

1. 대상

-논문 선택권(졸업시험으로 논문을 대체)이 있는 원생은, 2015-1학기 신입학자 부터 입니다.

2. 신청

- 졸업시험으로 논문을 대체한다는 의사표시는 3학기때 '석사학위과정신청서'를 제출함으로써 접수가 됩니다.

3. 졸업시험 신청을 위한 학점 취득 요건

- 졸업시험으로 학위를 받기 위한 학점 요건은 30학점 입니다.(5학기때 수강신청한 학점까지 포함)
- 30학점에 선수과목은 제외 됩니다.
- 선수과목으로 구분되는 과목 : 교육학개론, 교육철학및교육사, 교육심리, 교육실습및윤리, '전공에서 개설되는 전공선수과목들'
- 교원자격증을 취득하고자 하는 원생은 전공20학점(10과목)과 교직22학점(11과목)을 이수해야 하므로 선수과목을 제외하고도 위 요건에 부합하게 됩니다.
- 실질적으로 추가학점을 이수해야 되는 원생은 '학위만 취득하는 원생' 입니다.
- ex.) 원광대학교 수학교육학부를 졸업하고 교육대학원 수학교육전공에서 학위만 취득하고자 하는 홍길동 원생의 이수학점은 다음과 같이 달라 집니다.

예시1> 2015학년도 1학기에 신입학한 홍길동은 석사학위 논문으로 학위를 받고자 한다 :
☞ 전공9과목 + 교직3과목 = 총12과목(24학점)

예시2> 2015학년도 1학기에 신입학한 홍길동은 석사학위 논문이 아닌 졸업시험으로 학위를 받고자 한다 : ☞ 전공9과목 + 교직3과목 + 추가3과목(전공 또는 교직) = 총15과목(30학점)

- 2015-1학기 이후 신입학자중 학위만 취득하는 원생이 졸업시험을 선택하는 경우 이수해야 하는 추가 3과목은 다음과목을 제외한 전공 또는 교직과목에서 선택할 수 있습니다. ☞ 제외되는 과목 : 교육학개론, 교육철학및교육사, 교육심리, 교육실습및윤리, '전공에서 개설되는 전공선수과목들', 교육의심리적기초, 교육의사회적기초, 교육의철학적기초, 생활지도와 상담

※ 교원자격증을 취득하고자 하는 2015학년도 이후 신입학자의 경우 학부에서 이수한 교직과목을 인정받아서 교육대학원에서 이수한 교과목이 교육심리, 교육실습및윤리, 교육철학및교육사를 제외하고 30학점 이상이 되지 않을 때에는 추가 학점 이수가 필요할수 있습니다.

4. 졸업시험 운영 내규

교육대학원 졸업시험을 통한 학위수여과정의 응시자격 및 운영에 관한 내규 (원광대 교대원_1115-738(2014.08.28.))

1. 적용대상 : 2015학년도 1학기 이후 신입학자
2. 졸업시험과정의 응시자격 : 외국어시험과 종합시험에 합격한 자로서 5학기 이상 등록하고 30학점(5학기 6학점이수 포함) 이수 또는 이수예정자
3. 졸업시험과정의 운영에 관한 사항
 - 가. 학위과정 신청서는 3학기 초 소정기간에 주임교수의 승인을 얻어 1부를 작성하여 제출한다.
 - 나. 졸업시험 응시원서는 5학기 초 소정기간에 주임교수의 승인을 얻어 제출한다.(전형료 과목당 30,000원)
 - 다. 졸업시험 과목은 전공 2과목 교직 1과목으로 한다.
 - 라. 졸업시험은 매 학기말시험 전에 실시한다.
 - 마. 졸업시험 출제위원은 박사학위를 소지한 본교 전임교원 또는 학과(전공) 관련 학계 저명인사중에서 교육대학원장이 위촉한다.
 - 바. 합격의 인정은 각 과목당 100점 만점에 80점 이상을 합격으로 인정한다.
 - 사. 졸업시험 결과는 교육대학원장이 인준함으로써 합격여부가 결정된다.
 - 아. 졸업시험에 불합격한 자는 재학년한 내에 횟수에 관계없이 재응시할수 있다. 단, 해당학기의 재시험은 1회에 한하며, 불합격한 과목만 재응시 한다.

▣ 전공 및 교직과목 학점인정서 작성방법 ▣

1. 대상

- 2017-1학기 신입학한 교원자격증 취득할 원생 또는 1학기 교원자격증 과정으로 신입학 직후 휴학했다가 2017-1학기 복학한 학생중 최초 휴학전 미제출 했던 원생

2. 작성방법

가. “전공 및 교직과목 학점 인정서”의 작성 및 제출은 교육대학원 입학과 동시에 원생 본인이 직접 작성하여 전공주임교수 날인 후 교육대학원 교학팀에 제출 함.

나. 반드시 교육대학원 입학 전에 대학을 졸업하고 학위를 취득한자에 한하여 학점이 인정 됨.

다. 전공과목의 학점인정은 학부에서 전공으로 표기된 과목에 한하여 30학점 인정 가능하고 일반선택이나 교양으로 이수한 과목의 경우는 전공과목과 과목명이나 내용이 동일하다고 하여도 전공학점으로 인정 되지 않음.

라. 교직과목의 학점인정은 학부 교직과정이 설치된 대학에서 교직과목으로 이수한 교직과목(교직이론 영역)에 한하여 인정되나 교육봉사활동은 면제되지 않으며 해당과목을 일반선택이나 교양으로 이수한 경우에는 교직과목과 동일하다고 하여도 인정되지 않음.

마. 흑색으로 표시된 부분은 전공주임교수님이 작성하며, 전공은 반드시 30학점만 작성하시고, 교직과목은 이수한 경우에만 작성하시기 바랍니다. 신청현황의 과목명과 인정현황의 과목명은 동일하게 작성하시면 됩니다.

바. 제출하는 학부성적표 과목명에는 연필로 자를대어(반듯하게) 밑줄을 그어주시기 바랍니다.(학점인정서에 작성하는 전공과목과 교직과목에 한함)

사. 작성된 학점인정서와 함께 **교직과정 이수신청서**도 함께 제출합니다.

3. 전공 및 교직과목 학점 인정서

(아래 양식은 샘플이며, 참조하여 내용을 지우고 작성 바랍니다. 본인성명을 적고 본인서명을 한후 전공 주임교수의 서명이 필요합니다.)

신청인	전공	교육	학번	성명	①	휴대폰		
	주민등록번호		출신대학 및 학과		대학교		학과(전공)	
구분	신청 현황			인정 현황			담당교수 확인	전공주임 교수확인
	이수 과목 명	취득학점	성적	가·부	표시과목 관련인정과목명	인정학점		
전공	국어학의이해	3	A+	가	국어학의이해	3	(공란)	서명
	국어국문학입문	3	B+	가	국어국문학입문	3	(공란)	서명
	국어음운론	3	A+	가	국어음운론	3	(공란)	서명
	국어사	3	C+	가	국어사	3	(공란)	서명
	한국문학사	3	B+	가	한국문학사	3	(공란)	서명
	대중문화론	3	B+	가	대중문화론	3	(공란)	서명
	고전문학읽기	3	A+	가	고전문학읽기	3	(공란)	서명
	북한의언어와문화	3	B+	가	북한의언어와문화	3	(공란)	서명
	서사와문체	3	B+	가	서사와문체	3	(공란)	서명
	옛소설의이해	3	A0	가	옛소설의이해	3	(공란)	서명
교직	교육사회	2			교육사회	2	(공란)	서명

학부(전문대학 포함)에서 이수한 위 학점을 중등학교 정교사 자격 취득을 위한 표시과목 관련 유사학점으로 판정하여 인정 신청하오니 승인하여 주시기 바랍니다.

년 월 일

전공주임교수 ①

원광대학교 교육대학원장 귀하

4. 교직과정 이수 신청서

- 대상 : 2017-1학기 신입학자중 교원자격증 취득할 원생

전 공 명 : 전공 1학기

성 명 :

학 번 :

위 사람은 다음과 같은 교사자격기준에 의하여 교원자격검정을 위한 교직과정을 신청합니다.

1. 본 대학원 소정의 전 과정을 이수하여 석사학위 취득(졸업)이 가능하여야 함.
2. 전공과목 및 교직과목에 대한 소정의 학점을 이수하고, 성적기준 조건을 충족해야 함

- 2013학년도 이후 입학자 : 전공 평균성적 75점 이상, 교직 평균성적 80점 이상

년 월 일

전공주임교수 : (인)

신 청 자 : (인)

(교직과정 이수 신청서 후면)

▣ 교육대학원 전공 주임교수 현황 ▣

전공 (사무실전화:850~)	주임교수	소속	위촉기간	연구실 (850~)
공통과학교육전공 (☎6221)	채규윤	자연과학대학 바이오나노화학부	2015.09.01.~2017.08.31.	☎6230
공통사회교육전공 (☎6276)	박민정	사회과학대학 행정언론학부	2016.03.01.~2018.02.28.	☎6406
교육방법및공학전공 (☎5352)	김경현	사범대학 교육학과	2015.09.11.~2017.08.31	☎6552
교육행정전공 (☎5352)	문경숙	사범대학 교육학과	2016.03.01.~2018.02.28.	☎6548
국어교육전공 (☎6504)	김대희	사범대학 국어교육과	2016.03.01.~2018.02.28.	☎6505
미술교육전공 (☎6351)	고승근	미술대학 귀금속보석공예과	2017.03.01.~2019.02.28.	☎6355
상담심리전공 (☎5352)	문경숙	사범대학 교육학과	2016.09.01.~ 2018.08.31.	☎6548
수학교육전공 (☎6081)	김주형	사범대학 수학교육과	2017.03.01.~2019.02.28.	☎6974
영양교육전공 (☎6655)	황은희	생활과학대학 식품영양학과	2016.03.01.~2018.02.28.	☎6658
영어교육전공 (☎6511)	박천배	사범대학 영어교육과	2017.03.01.~2019.02.28.	☎6513
유아교육전공 (☎6427)	김규수	사범대학 유아교육과	2016.03.01.~2018.02.28.	☎6425
음악교육전공 (☎6601)	장소현	인문대학 음악과	2017.03.01.~2019.02.28.	☎6603
음악교육전공(국악) ¹⁾ (☎6050)	임재심	인문대학 음악과	2016.03.01.~2018.02.28.	☎6053
중국어교육전공 (☎6441)	강찬수	인문대학 중국학과	2016.03.01.~2018.02.28.	☎6434
체육교육전공 (☎6381)	송제호	자연과학대학 스포츠건강관리학과	2016.03.01.~2018.02.28.	☎6895
체육교육전공(무용) ²⁾ (☎6211)	오문자	인문대학 예술학부	2017.03.01.~2019.02.28.	☎6215

- 1) 『음악교육전공(국악)』이라는 전공 명칭은 없음. 학부에서 국악을 전공했어도 교육대학원의 전공은 『음악교육전공』. 다만, 『음악교육전공(국악)』으로 표기하는 것은 내부적으로 국악을 전공한 학생들을 구분해서 지도하고 있기 때문
- 2) 『체육교육전공(무용)』이라는 전공 명칭은 없음. 학부에서 무용을 전공했어도 교육대학원의 전공은 『체육교육전공』. 다만, 『체육교육전공(무용)』으로 표기하는 것은 내부적으로 무용을 전공한 학생들을 구분해서 지도하고 있기 때문

▣ 학생증 발급 안내 ▣

1. 발급 일정 : 2017. 3. 2. 이후 가능

2. 모바일 학생증 발급(아래 순서로 진행하시면 됩니다.)

- 모바일 학생증 발급 관련 부서 : 중앙도서관 운영관리과(☎850-5445)
- (1). 원광대 중앙도서관 홈페이지 접속(<http://elibrary.wonkwang.ac.kr/lib/>)
- (2). 로그인(ID: 본인 학번 PW: 주민번호 앞자리)
- (3). 모바일 서비스 클릭
- (4). 모바일 학생증 발급
- (5). 모바일 학생증 신청
- (6). 본인 휴대폰으로 문자가 옵니다.
- (7). 본인 앱스토어에서 애플리케이션 다운받고 사용

3. 카드형 학생증 발급

- 학생증 발급 관련 부서 :

- (1). 본교 교무처 학사지원과(☎850-5228~9)
- (2). 본교 학생회관 1층 하나은행(☎063-850-5769)

- 방 법 : 원광대학교 대표 홈페이지 접속→“학생증 신청”클릭→반명함사진(jpg파일만 가능)필수등록→하나은행 홈페이지로 연결→“개인뱅킹”→“부가서비스”→“학생증카드에 약등록”→개인정보등록 및 동의서 동의 후 등록서류(5장)출력→출력한 서류에“이름/서명”부분에 볼펜(연필불가)으로“이름/서명”작성→완료한 학생증신청서(5장)+신분증사본을 학생회관 1층 하나은행 혹은 학사지원과에 제출→학생회관 1층 하나은행에 본인이 직접 방문하여 수령[신분증 지참 필수]

- 학생증 발급신청서를 하나은행 혹은 학사지원과에 제출하여야 학생증이 제작되므로 발급신청서를 신속하게 제출하시기 바랍니다. 학생증을 원치 않는 경우는 발급받지 않아도 됩니다. 반드시 학생증을 발급받아야 되는 것은 아닙니다.

▣ 주차권 안내 ▣

1. 정기주차권 가격

- 가. 일반차량 : 4천원/1개월
- 나. 경차(1000cc 이하) : 2천원/1개월

2. 정기 주차권 등록 방법

가. 최초등록시(신입학생 등) :

- 1) 필요서류 : 정기권신청서 1부, 차량등록증 사본 1부, 가족관계증명서(차량소유주가 가족일 경우) 1부, 재학증명서 1부.
- 2) 등록장소 : (주간만가능) 본교 본부 건물 옆 주차관리실(근무시간 : 09:00 ~ 17:20)(전화 : 850-7788)

나. 연장시(재학생등) :

- 1) 필요서류 : 정기권연장신청서 1부.
- 2) 등록장소 :
 - 가) 주간 : 본교 본부 건물 옆 주차관리실(근무시간 : 09:00 ~ 17:20)(전화 : 850-7788)
 - 나) 야간 : 정기권연장신청서와 주차권요금을 첨부하여 주차요금게이트(대학정문, 대학남문, 대학동문)에 제출하시면 다음날 주차관리실에 서류가 도착하여 연장이 됩니다.

3. 일일 주차권

가. 주차시간 : 당일 24시간

나. 주차권 가격 : 1천원

다. 판매시간 : 화요일, 수요일 17:00 ~ 19:00

라. 판매장소 : 사범관 1층 교육대학원 사무실

마. 유의사항 : 일일주차권은 교육대학원 수업있는 날만 사범관 1층 교육대학원 사무실에서 판매하며, 천원권을 준비 바랍니다. 1장을 구입하면서 1만원권을 제시하면 교환할 천원권이 부족합니다.(10장 이상 구입을 희망하는 분들은 A4용지에 인적사항과 매수신청 금액을 작성하여 금액과 함께 교학과에 신청하시면 대리 구매하여 다음 수업일 야간에 드립니다.-> 차량 정기주차 등록없이 일일 주차권으로 통학하시는 분들은 다량 구매 요청하시기 바랍니다.)

주차관리실 위치 :



1번: 대학정문(주차요금게이트)

12번 : 대학본부 건물 정문을 보고 왼쪽편 건물에 주차관리실

21번 : 수덕호(카페가 있는 호수)

72번 : 사범대학 건물(1층에 교육대학원 교학팀 사무실이 있음)

3번 : 대학남문(맥도날드 맞은편에 위치, 주차요금게이트)

정기주차 등록 신청서

주차장 이용안내 및 유의사항

NO. _____

차량번호			차 명	
성 명			연 락 처	
소 속 (부 서)	학 부 생	대학	학부(과)	학년
	대학원생	대학원	전 공	학기
	교 직 원	교수, 직원, 강사, 조교		
	일 반			
주차기간	20 ~ 20 (. 개월간)			
요금납부	1.주차요금 :		2.급여공제 (교직원에 한함)	
비 고				

1. 모든 차량은 24:00 이내에 출차하여야 합니다.
2. 교내에서의 차량운행 속도는 20Km 이하로 서행하여야 합니다.
3. 주차장 이용자는 차량훼손 및 물품 도난등의 방지를 위한 주의 의무를 다하여야 합니다.
4. 주차장 내에서는 다음 행위를 일체 금합니다.
 - 차량정비 ● 경음기 사용
 - 주차선 이외의 로상 주차
 - 주차장 시설물 또는 차량 및 인명에 피해를 줄 수 있는 행위
 - 타인에게 불쾌감을 주는 행위

정기권 연장신청서

소 속	대학	학부	성 명	
	대학원	전공		
연 장 기 간	개월	월 일 ~ 월 일		
차 량 번 호			차 명	
금 액	원			
연락처				

(주차 등록 신청서 및 연장 신청서 후면)

(외국어시험 응시원서 후면)

(종합시험 응시원서 후면)

▣ 교육실습 동의서 ▣

동 의 서

원광대학교 총장 귀하

원 광 대 학 교 : _____ 대학원 _____ 전공

성 명 :

주민등록번호 :

실 습 과 목 :

실 습 기 간 :

실 습 학 교 :

위 학생의 교육실습을 본교(원)에서 실시함에 동의합니다.

20 . . .

학교장

학교주소 :

우편번호 :

전 화 :

계좌번호 :

은행명 :

예 금 주 :

(교육실습 동의서 후면)

▣ 교육실습생 소개서 ▣

교육실습생 소개서

소 속 대 학	원광대학교 교육대학원		교육전공	학기	사 진 (3x4)
성 명	(한자)				
생 년 월 일	19	년	월	일생 (만 세)	
주 소			전화번호		
학 력	고등학교		년	월	일 졸업
	대학교		년	월	일 졸업
	원광대학교	교육대학원	교육전공		년도 입학
병 역 관 계	필, 미필, ROTC, 면제				
취 미			특 기		
보 호 자	성 명			직 업	
	주 소			전화번호	
나의교직원					
기타 실습지도상 원하는 사항이나 건의사항					

(교육실습생 소개서 후면)

▣ 교육실습생 서약서 ▣

서 약 서

본인은 금번 20 학년도 교육실습 기간 중 다음 사항을 준수하겠으며 만일 이를 위반하였을 때에는 학교당국의 조치를 이의없이 감수할 것을 서약합니다.

- 다 음 -

1. 실습학교의 제반규정을 엄수한다.
2. 실습학교에 관하여 인지한 사항을 외부에 누설하지 않는다.
3. 성실하고 겸손하고 예의바른 자세로 실습에 임한다.
4. 대학 및 실습학교의 명예를 손상시키는 일이 없도록 한다.

20 . . .

교육대학원 _____ 교육전공 학기 학 번 :

서약자 성명 (인)

교육대학원장 귀 하

(서약서 후면)

끝.